

パソコン・IT系

会計・経理・金融系

2020

資格

Qualification course guide

講座

ガイド

学ばば広がる
可能性!

ビジネス系

法律系

自分にあった
学習方法で
効率よく
勉強できます!

ライブ講座 &

WEB資格講座

ライブ講座はP9～
WEB資格講座はP5へ

金沢星稜大学・金沢星稜大学女子短期大学部 エクステンション課

未来に向かって チャレンジするあなたを 全力でサポートします!

資格取得&スキルアップをめざして、挑戦したいという方のために多くの講座を開講しています。

講座は在学生だけでなく、卒業生や一般の社会人の方まで自由に受講でき、
資格講座だけでなく、仕事に役立つ講座など実践的な講座までキャリアアップの場を提供しています。

将来に向けて自分の可能性を切り開くために、努力を惜しまず頑張ってください。

皆さんの積極的な受講をお待ちしております。

受講の6大メリット

01 空き時間で学習できる

エクステンション講座は、大学構内で大学の授業時間外で開講していますので、大学の授業と並行しながら短時間で効率的な試験対策をすることができます。

また、夏期、春期休暇に集中して学習できる講座も多くあります。
すきま時間等を利用し、計画的に学習してください。

02 学外のスクールに比べ、 受講料が安い

スクールに通学(又は通信講座を受講)すると受講料が高く、経済的負担が大きくなりますが、エクステンション講座は安く経済的。
さらに合格すると報奨金などの手厚い補助を受けることができる講座もあります。

03 プロの講師が合格のための ノウハウを伝授

独学で学習すると、参考書の選択、重要論点、解答方法などに迷ってしまい、思うように学習が進まず途中で投げ出す方も多ようです。講座を担当する講師は、資格試験内容に精通したプロの講師陣。重要論点や受験上のテクニックなどを踏まえ授業を行います。また実務経験も豊富ですので就職活動に必要な業界の内容や流行を聞くこともできます。

04 受験手続の手間が省ける

自分で受験手続を行うと、受験料の支払いや提出場所が試験ごとに異なり非常に手間がかかります。うっかりしていると申込期日が過ぎる場合も。団体受験の申込手続きは、エクステンション事務局で一括して行います(個人申込の試験を除く)。受験後の合格発表、合格証の引渡しもエクステンション事務局で行います。

05 広く資格試験の 情報が分かる

検定試験の情報を独自に調べると時間がかかります。難易度や学習方法も様々あり、学習に悩むことも。

検定試験の内容はもちろん、受験手続や資格のメリット、学習方法など、エクステンションのスタッフが気軽に応じます。

迷ったら一度相談してください。

06 合格した資格を活かせる

合格することも大切ですが、合格した後どのように活用するかも大切。大学授業に必要な知識のほか、一部の資格に合格すると、学内で実施している講座に補助として活躍できる場も用意されています。学内で実践経験を積み、さらにスキルアップしましょう。

(学内アルバイト情報はP8をご覧ください)

2020年度 検定試験 実施一覧

	検定試験名(正式名称)	受験料	検定試験日(2020年4月~2021年3月)	申込方法	試験会場	主催団体(実施団体)	
パソコンIT系	コンピュータサービス技能評価試験(ワープロ部門)	[3級] 3,500円 [2級] 4,500円 [1級] 5,500円	[3級] 6/19・7/28 [2級] 8/28・11/14・2/27	団体	本学	中央職業能力開発協会	
	コンピュータサービス技能評価試験(表計算部門)	[3級] 3,500円 [2級] 4,500円 [1級] 5,500円	[3級] 6/16・7/31 [2級] 9/16・1/26・3/16	団体	本学	中央職業能力開発協会	
	MOS(マイクロソフト・オフィス・スペシャリスト)2016	[スペシャリスト] 8,580円 (学割価格) [エキスパート] 10,780円 (学割価格)	随時実施(試験団体のWebサイトで確認)	個人(CBT)	別会場	オデッセイコミュニケーションズ	
	ITパスポート試験	5,700円	随時実施(試験団体のWebサイトで確認)	個人(CBT)	別会場	独立行政法人 情報処理推進機構 情報処理技術者試験センター	
	Webクリエイター能力認定試験	[エキスパート] 5,900円	7/25・11/28	団体	本学	サーティファイWeb利用・ 技術認定委員会	
	Illustrator®クリエイター能力認定試験	[エキスパート] 7,100円	8/28・2/27	団体	本学	サーティファイソフトウェア 活用能力認定委員会	
	Photoshop®クリエイター能力認定試験	[エキスパート] 7,100円	9/15・3/16	団体	本学	サーティファイソフトウェア 活用能力認定委員会	
	2次元CAD利用技術者試験	[2級] 6,050円	随時実施(試験団体のWebサイトで確認)	個人	別会場	一般社団法人コンピュータ 教育振興協会	
会計・経理・金融系	全経簿記能力検定試験	[3級商簿] 2,000円 [2級商簿] 2,200円 [上級] 7,800円	5/31・7/12・11/22・2/21 ※上級は7/12・2/21	団体	本学 (上級は別会場)	公益社団法人 全国経理教育協会	
	日商簿記検定試験	[3級] 2,850円 [2級] 4,720円 [1級] 7,850円	6/14・11/15・2/28 ※1級は6/14・11/15	団体	別会場	日本商工会議所	
	ファイナンシャルプランニング技能検定試験	[3級学科] 3,000円 [3級実技] 3,000円 [2級学科] 4,200円 [2級実技] 4,500円	5/24・9/13・1/24	団体	別会場	日本FP協会	
	税理士試験	[1科目] 4,000円 [2科目] 5,500円	8/18~8/20	個人	別会場	国税庁	
	ビジネス会計検定試験	[3級] 4,400円 [2級] 6,600円	9/6・3/7	団体	別会場	大阪商工会議所	
	BATIC(国際会計検定)®	[Subject1] 5,500円	7/12・12/13	個人	別会場	東京商工会議所	
	金融窓口サービス技能検定試験	[3級学科] 3,800円 [3級実技(テラ業務)] 4,000円	5/24・1/24	団体	別会場	一般社団法人 金融財政事情研究会	
	外務員資格試験	9,880円	随時実施(試験団体のWebサイトで確認)	個人(CBT)	別会場	日本証券業協会	
	年金アドバイザー検定試験	[3級] 4,400円	10/25・3/7	個人	別会場	経済法令研究会	
	所得税法、法人税法、消費税法能力認定試験	[3級] 2,300円 [2級] 2,700円 [1級] 3,500円	10/25・2/7	団体	本学	公益社団法人 全国経理教育協会	
	コンピュータ会計能力検定試験	[3級] 3,700円 [2級] 6,200円	7/25・12/12	団体	本学	公益社団法人 全国経理教育協会	
	法律系	ビジネス実務法務検定試験	[3級] 4,400円	6/21・12/6	個人	別会場	東京商工会議所
		宅地建物取引士試験	7,000円	10/18	個人	別会場	一般財団法人 不動産適正取引推進機構
行政書士試験		7,000円	11/8	個人	別会場	一般社団法人 行政書士試験研究センター	
社会保険労務士試験		9,000円	8/23	個人	別会場	全国社会保険労務士 連合会試験センター	
司法書士試験		8,000円	7/5	個人	別会場	法務省	
ビジネス系	国内旅行業務取扱管理者試験	5,800円	9/6	個人	別会場	一般社団法人 全国旅行業協会	
	総合旅行業務取扱管理者試験	6,500円	10/11	個人	別会場	一般社団法人 日本旅行業協会	
	秘書技能検定試験	[3級] 2,800円 [2級] 4,100円 [準1級] 5,300円	6/14・11/15・2/7 ※準1級は6月と11月のみ	団体	本学	公益財団法人 実務技能検定協会	
	色彩検定	[3級] 7,000円 [2級] 10,000円	6/28・11/8	個人	別会場	公益社団法人 色彩検定協会	
	リテールマーケティング(販売士)検定試験	[3級] 4,200円 [2級] 5,770円	7/11・2/17	個人	別会場	日本商工会議所	
	医療事務技能審査試験(メディカルクラーク®)	7,500円	9/27(毎月第4日曜日)	団体	別会場	一般財団法人 日本医療教育財団	
	医師事務作業補助技能認定試験(ドクターズクラーク®)	9,000円	1/24(5・7・9・11・1・3月第4日曜日)	団体	別会場	一般財団法人 日本医療教育財団	
語学・その他	ビジネス能力検定ジョブパス	[2級] 4,200円	7/5・12/6	団体	本学	一般財団法人 職業教育・キャリア教育財団	
	手話技能検定	[5級] 4,750円	短大授業内で実施します	団体	本学	NPO法人 手話技能検定協会	
	日本漢字能力検定(漢検)	[3級] 2,500円 [準2級] 2,500円 [2級] 3,500円	6/13・11/6	団体	本学	公益財団法人 日本漢字能力検定協会	
	日本語検定(語検)	[3級] 3,500円 [2級] 4,900円	11/13	団体	本学	特定非営利活動法人 日本語検定委員会	
	実用英語技能検定(英検)	[準2級] 5,900円 [2級] 6,500円 [準1級] 7,600円 ※本会場	[一次] 5/31・10/11・1/24 [二次] 6/28・7/5・11/8・11/15・2/21・2/28	個人	本学 (一部別会場)	公益財団法人 日本英語検定協会	
	TOEIC® L&R 公開テスト ※全国一斉試験	6,490円	4/12・5/24・6/28・9/13・10/25 11/15・12/6・1/31・3/21	個人	本学 (一部別会場)	一般財団法人国際ビジネス コミュニケーション協会	
	TOEIC® L&R IPテスト ※IP Institutional Program	3,130円	4/18・5/16・7/18・10/17 11/28・1/23	団体	本学	一般財団法人国際ビジネス コミュニケーション協会	
	TEAP公開テスト ※高校生向け	[2技能(L/R)] 6,000円 [4技能(L/R+S+W)] 15,000円	7/12・9/6・11/22	個人	本学	公益財団法人 日本英語検定協会	
	G-TEC CBT ※高校生向け	9,900円(3技能、4技能選択)	5/24・11/15・3/21	個人	本学	(株)ベネッセ コーポレーション	
	IELTS公開テスト	25,380円	4/18・5/16・6/20・8/29・10/24	団体	本学	公益財団法人 日本英語検定協会	

※上記の試験日程や受験料は、2019年度の試験に準じた予定のため、変更の場合もあります。詳しい試験日程はエクステンション事務局までお問い合わせください。
 ※受験申込は、団体受験(エクステンション事務局で手続きできる試験)と個人申込(個人で手続きをする試験)があります。申込時には十分注意してください。
 ※試験会場は、受験者数確定後、メールにてご案内します。また受験票の配布、合格発表についてもメールにてご連絡いたします。
 ※受験申込期間は、検定試験により異なります。(検定試験日の1ヶ月~3ヶ月前)受講期間中は、エクステンション事務局窓口、または電子掲示板等で定期的に確認してください。

4年間の学びと成長

大学生活4年間、あなたはどのように過ごしますか。
自分の人生の主人公はあなた自身。
これからの自分を活かすそんな時間の過ごし方を
あなた自身で考えてみましょう。

大学の4年間って
思っている以上に
短い!?

1年

2年

3年

4年

学習期間は、1年次から始めて約2年半

就職活動までに合格

	1年次				2年次				3年次				4年次				GOAL 卒業
	前期	夏期	後期	春期	前期	夏期	後期	春期	前期	夏期	後期	春期	前期	夏期	後期	春期	
大学の学び	基礎ゼミナール				基礎専門ゼミナール				専門ゼミナール				卒業研究				卒業式
キャリアイベント	教養ゼミナール				留学前後で TOEIC受験				就職活動前に しっかり準備を				就職活動 スタート				内定式 入社前研修
	留学(人文学部)				インターン				インターン				進路 ガイダンス 職業研究				

分野別最短取得スケジュール(ライブ講座の例)

	1年次におすすめ (基礎・汎用資格)	2年次以上に おすすめ (応用・発展資格)	3年次最終ライン (3年次後期まで)	就職内定後に おすすめ (実践的スキル)
パソコン系	CS Word 3級・2級	Webクリエイター		
	CS Excel 3級・2級	Illustrator®クリエイター		
		Photoshop®クリエイター		
会計・経理・金融系	日商簿記検定3級	日商簿記2級		金融窓口 サービス
		BATIC(国際会計検定)®		証券外務員
		AFP/FP技能士3級・2級		
法律系	ビジネス実務法務3級	宅地建物取引士		
ビジネス系		国内旅行業務取扱管理者	総合旅行業務取扱管理者	IT実践力
	秘書検定2級	秘書検定準1級		コンピュータ 会計実践
		医療事務	医師事務	

【全学年共通】WEB資格講座・実用ペン字講座・TOEIC受験

2020年度 ライブ講座一覧

分野	講座NO.	講座名	詳細ページ	WEB割引	内定割引	CDP料金	受講料(教材費込み)			うち教材費	再受講料金(教材費込)	合格報奨金	
							学生	学園	一般				
パソコン・IT系	1	CS Word 3級(前期①)	P9			○	5,000	5,000	5,000	1,000	1,000		
	2	CS Word 3級(前期②)				○	5,000	5,000	5,000	1,000	1,000		
	3	CS Word 2級(夏期集中)					○	18,000	20,000	23,000	2,000	2,000	4,500
	4	CS Word 2級(後期)					○	18,000	20,000	23,000	2,000	2,000	4,500
	5	CS Word 2級(春期集中)					○	18,000	20,000	23,000	2,000	2,000	4,500
	6	CS Excel 3級(前期①)	P10				○	5,000	5,000	5,000	1,000	1,000	
	7	CS Excel 3級(前期②)					○	5,000	5,000	5,000	1,000	1,000	
	8	CS Excel 2級(夏期集中)					○	18,000	20,000	23,000	2,000	2,000	4,500
	9	CS Excel 2級(後期)					○	18,000	20,000	23,000	2,000	2,000	4,500
	10	CS Excel 2級(春期集中)					○	18,000	20,000	23,000	2,000	2,000	4,500
	11	Webクリエイター(前期)	P11	○				20,000	25,000	30,000	5,000	5,000	5,900
	12	Webクリエイター(後期)		○				20,000	25,000	30,000	5,000	5,000	5,900
	13	Illustrator®クリエイター(夏期集中)	P12	○				20,000	25,000	30,000	5,000	5,000	7,100
	14	Illustrator®クリエイター(春期集中)		○				20,000	25,000	30,000	5,000	5,000	7,100
	15	Photoshop®クリエイター(夏期集中)		○				20,000	25,000	30,000	5,000	5,000	7,100
	16	Photoshop®クリエイター(春期集中)		○				20,000	25,000	30,000	5,000	5,000	7,100
会計・経理・金融系	17	日商簿記3級 試験対策(6月受験)	P13	○			10,000	12,000	15,000	5,000	5,000	2,850	
	18	日商簿記3級 試験対策(11月受験)		○			10,000	12,000	15,000	5,000	5,000	2,850	
	19	日商簿記3級 試験対策(翌2月受験)		○			10,000	12,000	15,000	5,000	5,000	2,850	
	20	日商簿記2級 試験対策(6月受験)	P14	○			15,000	18,000	20,000	8,500	8,500	10,000	
	21	日商簿記2級 試験対策(11月受験)		○			15,000	18,000	20,000	8,500	8,500	10,000	
	22	日商簿記2級 本科+試験対策(翌2月受験)※CDP会計合同		○			45,000	50,000	55,000	8,500	8,500	10,000	
	23	日商簿記1級(11月受験)	P15				132,000	—	—	52,000	52,000	80,000	
	24	税理士 簿記論(2021年受験)※CDP会計合同	P16				166,000	176,000	186,000	16,000	75,000	150,000	
	25	税理士 財務諸表論(2021年受験)※CDP会計合同					166,000	176,000	186,000	16,000	75,000	150,000	
	26	BATIC(国際会計検定)® ※簿記経験者対象	P17			○	12,000	15,000	18,000	5,000	5,000	5,400	
	27	BATIC(国際会計検定)® ※簿記初学者対象				○	15,000	18,000	20,000	5,000	5,000	5,400	
28	AFP認定研修					35,000	40,000	45,000	10,000	10,000			
29	3級FP技能検定対策(9月受験)	P18	○	○		8,000	10,000	15,000	3,000	3,000	6,000		
30	2級FP技能検定対策(翌1月受験)		○	○		15,000	20,000	25,000	3,000	3,000	8,700		
31	金融窓口サービス技能士 3級	P19		○		15,000	20,000	25,000	7,500	7,500	7,800		
法律系	32	ビジネス実務法務検定3級(前期)	P20				12,000	15,000	18,000	5,000	5,000	4,400	
	33	ビジネス実務法務検定3級(後期)					12,000	15,000	18,000	5,000	5,000	4,400	
	34	宅地建物取引士 本科+直前対策	P21				60,000	70,000	90,000	10,000	25,000	50,000	
	35	宅地建物取引士 直前対策					15,000	20,000	25,000	10,000	15,000	7,000	
ビジネス系	36	秘書検定 2級(前期)	P22		○	○	12,000	14,000	18,000	5,000	5,000	4,100	
	37	秘書検定 2級(後期)			○	○	12,000	14,000	18,000	5,000	5,000	4,100	
	38	国内旅行業務取扱管理者 直前対策(2020年度受験)	P23				25,000	30,000	35,000	模試 7,000	7,000	18,000	
	39	国内旅行業務取扱管理者 本科(2021年度受験)					50,000	55,000	60,000	15,000	20,000	35,000	
	40	総合旅行業務取扱管理者 直前対策(2020年度受験)	P24				25,000	30,000	35,000	模試 7,000	7,000	18,000	
	41	総合旅行業務取扱管理者 本科(2021年度受験)					55,000	60,000	65,000	15,000	20,000	40,000	
	42	医療事務	P25				60,000	65,000	70,000	25,000	25,000	17,500	
	43	医師事務作業補助					40,000	50,000	60,000	16,000	16,000	12,000	
	44	実用ペン字講座(前期)	P26		○	○	10,000	15,000	20,000	3,000	5,000		
	45	実用ペン字講座(後期)			○	○	10,000	15,000	20,000	3,000	5,000		
	46	コンピュータ会計実践講座	P27		○		15,000	20,000	25,000	5,000	5,000	6,200	
	47	IT実践力講座(前期)	P28		○		15,000	20,000	25,000	5,000	5,000		
	48	IT実践力講座(後期)			○		15,000	20,000	25,000	5,000	5,000		

※受講料区分：学生(本学園の大学・大学院・短大・高校等の在学生)、学園(本学園の卒業生・教職員・保護者等)、一般(左記以外)

※お支払いいただく金額は、受講料+教材費です。また、前年度の受講料は適用されません。検定受験料は別途必要です。※学園、一般の方の再受講料金は受講料の半額+教材費となります。

※合格報奨金の支給は、本学園学生(大学生・短大生)のみ適用されます。※講座の詳細、支援制度については、各講座詳細ページをご確認ください。

全学生 おすすめ

スキルアップに役立つ資格・講座が1年間学び放題!

WEB資格講座

学生(本学園の大学・大学院・短大・高校等の在学生)
学園(本学園の卒業生・教職員・保護者等)対象

講座概要

これまで、検定試験を目指して学習したくても様々な理由で断念し、学習の機会を逃してしまう方もいるようです。WEB資格講座は25の資格・講座を1年間、パソコンやスマートフォンなど様々なデバイスで受講できる講座です。法律、会計、ビジネス、パソコンと仕事に役立つ資格が幅広い分野で揃っています。WEB講義なので、好きな時間に自由に学習を進めることができ、大学の勉強、部活動、アルバイトで忙しい方でも学習できます。この講座は、本学園学生、学園関係者(卒業生、教職員、保護者等)を対象とした講座です。

講座の特徴・身につく能力

- 好きな時間に自由に学習できるため、学習を続けやすい
- PC・スマートフォン・タブレットなどあらゆるデバイスで利用できる
- 何度も繰り返し学習できるため、復習もピンポイントで可能
- ライブ講座(通学講座)との連携で直前対策やライブ講座の復習として活用できる

配信予定講座 ※一般の方は受講できません

講座No	コース	申込期間	受講開始予定	受講期間	申込区分	受講料(税込)
90	WEB資格講座(春期)	2020年4月1日～2020年4月24日	5月中旬	アカウント取得時より1年間	学生 学園	11,000円 (テキスト代別)
91	WEB資格講座(夏期)	2020年6月1日～2020年6月30日	7月中旬			
92	WEB資格講座(秋期)	2020年10月1日～2020年10月27日	11月中旬			
93	WEB資格講座(冬期)	2020年12月1日～2020年12月18日	翌1月中旬			

申込から受講開始まで

受講申込 (初回登録)

申込前にHPで受講申込規定をお読みいただき、講義動画の視聴環境とサンプル動画が再生されるか確認してください。上記内容を確認後、申込期間内にライブ講座と同様の手続きをお願いします。

受講ID・PWの発行

申込期間終了後、アカウントを発行します。HPの受講ログインから「受講ID」と「パスワード」を入力してログインしてください。

受講テキストの購入

受講講座は、ホームページの無料ガイダンス、体験講義を参考に決めてください。講座決定後にテキストを購入します。マイページからテキスト一覧表をご確認ください。オリジナルテキストは、購入後一週間以内にご自宅へ郵送いたします。※市販テキストは、一般書店でお買い求めください。

受講開始

検定試験日や申込期日を確認し、計画を立てて学習しましょう。

自分のスキルアップのために何か資格を目指したいなあ...

人気の資格もいっぱい揃ってるのよ!

WEB資格講座では、仕事に役立つ**25**の資格・講座がいくつでも学び放題なのよ!

① 講義回数を選択

② スライドバーで見たい箇所へ

③ 見たいチャプターを選択

④ 復習は迅速機能で効率的に

⑤ 講義レジュメはダウンロード

上の資格一覧を見てみて! この中から、取得したい講座を何度も受講できるの。※左が講義の画面です!

WEB資格講座の詳細は、公式ホームページをご確認ください。

WEB資格講座
<http://shikaku-web.net/web/>



2020年度 WEB資格講座一覧

	講座名	級・レベル	難易度	ライブ連携	講義			テキスト(別途購入)		合格報奨金
					標準学習期間	講義回数	講義時間	冊数	金額(税別)	
パソコン・IT系	MOS Word 2016/2013	スペシャリスト(一般レベル)	★		1.5ヶ月	6回	18時間	1冊	1,800円	
	MOS Excel 2016/2013	スペシャリスト(一般レベル)	★		1.5ヶ月	6回	18時間	1冊	1,800円	
	MOS PowerPoint 2016/2013	スペシャリスト(一般レベル)	★		1.5ヶ月	6回	18時間	1冊	2,000円	
	Webクリエイター HTML5/4.01	スタンダード(初級レベル)	★★	上級レベル	1.5ヶ月	7回	14時間	1冊	2,000円	
	Illustrator®クリエイター	スタンダード(初級レベル)	★★	上級レベル	1.5ヶ月	5回	15時間	2冊	3,000円	
	Photoshop®クリエイター	スタンダード(初級レベル)	★★	上級レベル	1.5ヶ月	5回	15時間	2冊	3,000円	
	ITパスポート	—	★★★★		2.5ヶ月	10回	25時間	2冊	4,100円	5,700円
会計・経理・金融系	日商簿記検定試験	3級	★★	対策あり	2.5ヶ月	10回	30時間	1冊	2,500円	2,850円
		2級	★★★★	対策あり	4ヶ月	24回	72時間	3冊	8,000円	10,000円
	FP 技能士	3級	★★	対策あり	2ヶ月	6回	15時間	2冊	3,800円	6,000円
		2級	★★★★	対策あり	3ヶ月	12回	36時間	2冊	4,800円	8,700円
	ビジネス会計検定	3級	★★		1ヶ月	5回	15時間	1冊	1,600円	4,320円
		2級	★★★★		2ヶ月	7回	21時間	1冊	2,000円	6,480円
証券外務員	二種・一種	★★		2.5ヶ月	11回	33時間	2冊	4,400円	8,704円	
法律系	宅地建物取引士	—	★★★★★	対策あり	5ヶ月	56回	83時間	9冊	10,500円	7,000円
	行政書士	—	★★★★★		8ヶ月	—	178時間	12冊	20,500円	7,000円
	社会保険労務士	—	★★★★★		10ヶ月	63回	81時間	11冊	13,400円	9,000円
	年金アドバイザー	3級	★★★★		1ヶ月	4回	12時間	1冊	2,200円	
ビジネス系	秘書検定	3級・2級	★★	対策あり	1.5ヶ月	6回	15時間	2冊	4,800円	4,100円
		準1級	★★★★		2ヶ月	7回	18時間	2冊	4,800円	5,300円
	色彩検定	3級・2級	★★		2ヶ月	10回	25時間	3冊	6,480円	
	販売士(リテールマーケティング)	3級	★		2ヶ月	7回	17時間	2冊	5,285円	
語学その他	TOEIC® L&R テスト	550点	★★		2ヶ月	8回	20時間	1冊	2,200円	スコアによる
		750点	★★★★		2ヶ月	8回	20時間	1冊	2,200円	スコアによる

※講座のカリキュラム・時間・テキストは、2020年3月1日時点の内容です。年度更新・法改正対応・試験制度変更等により変更する場合があります。最新の内容はホームページでご確認ください。
 ※MOS、CAD、Illustrator®、Photoshop®については、講座の対象バージョンに間違いがないか事前に確認してください。※難易度★は合格率、受講期間、受講時間からの目安です。参考までにご覧ください。

WEB資格講座でスキマ時間を有効活用!

通学中、講義の空き時間、バイトの休憩中・・・コマ切れの時間がすべて学習時間に!

ネット環境が整ってさえいれば、パソコン・テレビ・スマートフォン・タブレットといったあらゆるデバイスでいつでも、どこでも学習することができます。
 スキマ時間学習では、勉強時間が短いために、通常よりも集中力が高まり、その分密度の濃い学習ができます。つまり、「量」よりも「質」が高い勉強をすることができるのです。

いつでも持ち歩いている

だから、ちょっとした待ち時間を使える

外出先での想定外のスキマ時間の発生はよくあること。そんな時に、サッと手軽に利用できるからこそスキマ時間学習は可能になります。

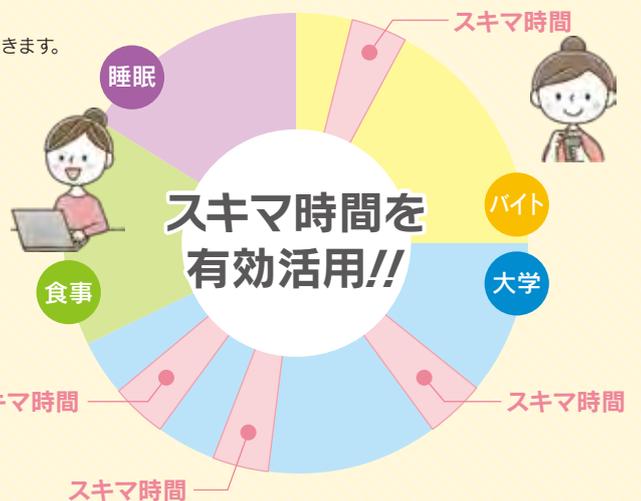
昨夜、パソコンで学習した続きを、スマホで通学時間に学習

このスムーズな連続性が学習継続には必要

一人一人のアカウントがあるので、複数のデバイスで受講しても、自分のアカウントでログインすれば、常にどこまで勉強したかの学習進度を把握することができ、スムーズに利用できます。

テキストを予習することで、学習のメリハリをつける WEB学習前にテキストを読んでおくと、「理解できない」内容に集中できるため、学習効率がさらに向上します

繰り返し学習ができるため、試験直前になったら、問題練習に合わせ基本の確認をしよう 基本の確認やポイント整理に使えてとても便利



学習を支えるサポートも充実！各講座の支援アイコンの説明

合格報奨

資格取得者合格報奨金制度 本学園学生(大学生・短大生)対象

金沢星稜大学保護者会(稲友会)から支給される合格報奨金制度です。

ライブ講座 支給基準 ※対象講座の詳細はP4をご覧ください。

支給対象者	本学園学生(大学生・短大生)
支給対象条件	①対象となる講座を受講すること ②講座出席率が80%以上であること ③試験に合格すること
支給申請方法	①報奨金支給申請書を記入 ②申請書(合格証の写し)を提出 ③銀行振込により給付
申請時に必要なもの	①合格証明書の写し ②振込口座が分かる書類・印鑑

WEB資格講座 支給基準 ※対象講座の詳細はP6をご覧ください。

支給対象者	本学園学生(大学生・短大生)
支給対象条件	①WEB資格講座を受講していること ②試験に合格すること
支給申請方法	①報奨金支給申請書を記入 ②申請書(合格証の写し)を提出 ③銀行振込により給付
申請時に必要なもの	①合格証明書の写し ②振込口座が分かる書類・印鑑

申請期日 | 合格発表日より1ヶ月以内(日商簿記は2ヶ月以内)

特別報奨

大学推奨資格試験 特別奨励金制度 本学園学生(大学生・短大生)対象

大学が推奨する資格試験に対する特別報奨制度です。(受講は問いません)

TOEIC® L&R公開テスト・IPテスト・IELTS受験者 奨励金給付額 ※複数回の同時申請不可

経済学部・人間科学部・短期大学部

TOEIC® L&Rスコア	給付額
900点~990点	50,000円
860点~895点	45,000円
820点~855点	40,000円
780点~815点	35,000円
700点~775点	25,000円
600点~695点	15,000円
500点~595点	10,000円

IELTSスコア	給付額
6.5	50,000円
6.0	40,000円

人文学部

TOEIC® L&Rスコア	給付額
900点~990点	50,000円
860点~895点	45,000円
820点~855点	40,000円
780点~815点	35,000円
IELTSスコア	給付額
7.0	50,000円
6.5	40,000円

日商簿記検定合格者 奨励金給付額 [全学部]

合格級	給付額
2級	10,000円

※自己負担で受験した試験に限る。(大学補助による実施試験は除く)※各得点の給付は1回限りとする。一度給付した得点を下回る場合は給付しない。

※申請期間はTOEIC及びIELTSスコアの到着日より1ヶ月以内、日商簿記の合格発表日より2ヶ月以内とする。

※申請書には感想文・振込口座の記入、押印が必要です。※申請者は広報活動に必ず協力してください。

※申請に必要な書類は、必ず保管してください。(紛失した場合、申請できなくなります)

IELTS受験の詳細は、国際交流センター(グローバルcommons2階)にお問い合わせください。TEL076-253-3896

学内受験

大学内で受験できます

試験会場認定校として登録されている資格試験は大学内で受験できます。学外の場所での試験もありますので注意してください。

業界必須

この業界には絶対必要

業界により取得することを義務づけている資格です。この資格を取得していないと、仕事が出来なかつたり、処罰の対象となる場合もあります。

実践講座

実務ですぐに役立つように

資格取得=実務ではありません。この講座は取得後、実務で活用出来るレベルの学習又は実践教育を行う講座です。

国家資格

一生涯の資格(難関試験)にチャレンジ

国家資格とは、法律に基づいて国や国から委託を受けた機関が実施する資格です。税理士などの業務遂行のための必須条件となっている業務独占資格や、行政書士・社労士・FPなどの有資格者だけが名乗ることを認められている名称独占資格、特定の事業を行う際に法律で義務づけられている設置義務資格(宅建など)があります。

単位認定

技能審査の単位認定

検定試験で取得した資格を、一定の科目に合格したものととして単位を認める制度です。

- 対象者** 本学園学生(大学生・短大生)
- 対象条件** 対象となる検定試験に合格
- 申請方法** 申請時期に大学事務局教務課にて単位認定申請書を提出

※対象となる資格試験は、入学年度により異なりますので、入学年度の学生便覧で確認してください。

CDP

CDP受講生 特別受講料

CDPを受講している学生に対して特別受講料が適用される講座です。
※2020年度のCDP講座を受講していること。

WEB割

WEB資格講座受講生 割引受講料

WEB資格講座を受講している方の割引受講料です。
※2019年度または2020年度のWEB資格講座を受講していること。

内定者

就職内定者 特別受講料

就職内定者に対して、特別受講料が適用される講座です。

再受講割引制度(全講座対象)

試験で不合格となり、同一講座の再受講を希望する場合、受講料の一部を免除する制度です。

対象条件: 講座出席率80%以上であること(80%未満の方は通常受講料での再受講です) 再受講料金の詳細は、P4受講料一覧表をご覧ください。

自習室のご案内(全受講生対象) ※夏期・冬期・春期休暇期間中は変更になる場合があります。

場 所	利用時間	夏期・冬期・春期休暇期間
キャリアデザイン館2F	平日 8:30~21:00 土曜 8:30~17:00	平日 8:30~21:00 土曜 8:30~17:00
メディアライブラリー1F・2F (図書館)	平日 8:40~20:00 土曜 8:45~16:00	平日 8:45~19:00 土曜 8:45~12:00

エクステンション事務局・電子掲示板・ホームページで情報提供

場 所	情 報
エクステンション事務局	講座・検定試験の申込、検定試験の合格発表、講座教室案内、受講に関する相談、採用試験情報など
電子掲示板(デジタルサイネージ)	講座教室案内・受付中の検定試験情報など
本館1階 エレベーター付近	検定試験ポスター、検定試験情報
キャリアデザイン館3階エレベーターホール	講座・検定試験の申込締切案内、検定試験の合格発表
キャリアデザイン館2階ラウンジ	CDP専用掲示板
ホームページ	受付中の講座情報、実施済み講座の内容等

現在受付中の講座、検定試験申込締切、合格発表、その他イベント情報などを常に更新しています。

受講期間中は、試験情報(試験日、申込方法、申込期間など)を常に確認してください。

受講終了後は、合格情報を見逃さないよう注意してください。

電子掲示板 (デジタルサイネージ)



「エクステ」のアイコンを押すと教室案内、検定などの情報が表示されます。

学生向け学内アルバイト情報(希望の学生はエクステンション事務局で詳細を確認してください)

名 称	アルバイト内容	必要事項・資格等
TOEIC公開テスト試験運営	試験会場準備・受験者受付や試験監督者等の試験運営	スーツ着用、身だしなみに注意すること
パソコン講座補助	高齢者向けパソコン教室の補助等	Word・Excel3級程度の知識は必要
簿記講座補助	簿記答案練習の質問対応や講座補助	簿記2級程度の知識は必要
学内実施試験補助	学内で行われる各種検定試験の準備、試験監督補助	スーツ着用、身だしなみに注意すること
その他学内行事関係	学内行事関係の補助(保護者会や入学式等、年度末、年度初めの時期が多い)	服装は学校行事による

アルバイトの流れ

- 1 エクステンション事務局にて面談(ノートテイクについては学生支援課にて面談)
- 2 アルバイト登録用紙、誓約書を提出(振込口座等の記入が必要)
- 3 アルバイト内容や日程をドットキャンパスメールにて配信するので、アルバイト可能な方は予約表に記入する
※事前にドットキャンパスから自分の携帯電話に転送されるように設定しておくこと
- 4 予約者に対して、事前連絡のメールが届く
- 5 集合場所に行き職員・講師の指示に従う

1年次 おすすめ

文書作成の定番ソフト！
レポートや報告書作成など幅広く活用できる！！

CS Word [3級/2級]

学内受験

合格報奨

CDP

講座の特徴・身につく能力

- 1年次推奨資格、早期に身につけるとレポート作成などに役立つ
- 文章力や生産性(入力速度)が大幅にアップ
- 社内文書・社外文書のビジネス文書の基本レイアウトが学べる

講座概要

Wordは文書を作成するために利用されるソフトとして最も一般的なものです。長文入力はもちろん、一般的なビジネス文書の作成や編集が可能になります。上級ではより複雑な表の挿入、図の挿入、図形を使った地図の作成を通して、ビジュアル的な文書の作成をする能力が身に付きます。コンピュータスキルの中でも活用度が高いため、1年次の早い段階での学習をおすすめします。

開講予定講座 ※受講レベルが不明な方は、窓口で相談してください。

講座No	コース	曜日・講義時間	回数	定員	申込区分	受講料	申込締切日	
1	CS Word 3級(前期①)	【金】 18:00~21:00	5回	50名	全区分	5,000円	4月24日(金)	
2	CS Word 3級(前期②)	【火】 18:00~21:00	5回	50名			6月3日(水)	
3	CS Word 2級(夏期集中)	【集中】 9:30~16:30	8回	50名	学 園 一 般	18,000円	7月29日(水)★	
4	CS Word 2級(後期)	【火・金】 18:00~21:00	16回	50名			20,000円	9月2日(水)
5	CS Word 2級(春期集中)	【集中】 9:30~16:30	8回	50名			23,000円	1月20日(水)★

《CDP受講生 特別受講料》 3級/3,000円 2級/15,000円

★は検定試験の申込も同時に締め切ります。

本科講座スケジュール

回	前期①	前期②	講座内容
1	5月15日(金)	6月23日(火)	Word基礎①
2	5月22日(金)	6月30日(火)	Word基礎②
3	5月29日(金)	7月7日(火)	Word基礎③
4	6月5日(金)	7月14日(火)	練習問題①
5	6月12日(金)	7月21日(火)	練習問題②
試験日	6月19日(金) 18:00~20:00	7月28日(火) 18:00~20:00	団体申込受付

回	夏期集中	後期	春期集中	講座内容
1	8月17日(月)	9月18日(金)	2月15日(月)	基本操作(1)文字入力、短文入力、検索・置換、書式のコピー、書式の設定・解除
2		9月22日(火)		基本操作(2)インデントの設定・解除、段組、作表の基礎
3	8月18日(火)	9月25日(金)	2月16日(火)	複合表の作成練習
4		9月29日(火)		検定試験問題[課題2]の攻略法説明
5	8月19日(水)	10月2日(金)	2月17日(水)	[課題2]の練習
6		10月6日(火)		オートシェイプの基本、地図の作成
7	8月20日(木)	10月9日(金)	2月18日(木)	地図の作成練習、画像の挿入、ファイル操作
8		10月13日(火)		検定試験問題[課題3]の攻略法説明
9	8月21日(金)	10月16日(金)	2月19日(金)	[課題3]の練習
10		10月20日(火)		検定試験問題[課題1]から[課題3]全体の攻略法説明
11	8月24日(月)	10月23日(金)	2月22日(月)	検定試験問題 実践練習①
12		10月27日(火)		検定試験問題 実践練習②
13	8月25日(火)	11月6日(金)	2月24日(水)	検定試験問題 実践練習③
14		11月7日(土) 9:30~12:30		検定試験問題 実践練習④
15	8月26日(水)	11月10日(火)	2月25日(木)	検定試験問題 実践練習⑤
16		11月13日(金)		検定試験問題 実践練習⑥
	8月27日(木)	11月14日(土)	2月26日(金)	予備日(練習日)
試験日	8月28日(金) 9:30~11:30	11月14日(土) 13:30~15:30	2月27日(土) 9:30~11:30	団体申込受付

CS検定とは？

CS検定は正式名称をコンピュータサービス技能評価試験といい、「職業能力開発促進法」という、国が定めた法律に基づき職業能力評価の専門機関として設立された、「職業能力開発協会」という公的な機関が行う試験です。仕事で活用できる能力を評価する試験であるため、即戦力の人材を育成、評価することができます。多くのコンピュータの試験がありますが、その中でも就職担当者の間でよく知られている資格の1つです。MOS(マイクロソフト・オフィス・スペシャリスト)は課程を評価するのに対して、CS検定は成果物(作成結果)を重視する試験です。

試験の詳細などは P2へ

試験概要団体URL

中央職業能力開発協会
<http://www.javada.or.jp/>



1年次 おすすめ

表計算ソフトで関数を駆使し、
業務効率が格段に向上する！

CS Excel [3級/2級]

学内受験

合格報奨

CDP

講座の特徴・身につく能力

- 1年次推奨資格、表計算ソフトの代表として実務活用度が高い
- 関数の基礎から応用まで学べる
- 表データを用いてグラフを作成し、数値データを可視化できる

講座概要

Excelの基本級では数式や使用頻度の高い関数式を含む表の作成、データの並び替え、グラフの作成を学習します。

さらに上級になると複雑な数式や高度な関数式を含む表の作成はもちろん、表内から必要な情報を抽出し見やすく並べ替える、見る人に分かりやすいグラフ作り、グループごとの集計をするなど社会に出てからも役に立つテクニックを学習し、業務効率が格段に向上します。

Wordと同様、実務での活用度は高いので1年次の早い段階で身につけましょう。

開講予定講座 ※受講レベルが不明な方は、窓口で相談してください。

講座No	コース	曜日・講義時間	回数	定員	申込区分	受講料	申込締切日
6	CS Excel 3級(前期①)	【火】 18:00~21:00	5回	50名	全区分	5,000円	4月24日(金)
7	CS Excel 3級(前期②)	【金】 18:00~21:00	5回	50名			6月3日(水)
8	CS Excel 2級(夏期集中)	【集中】 9:30~16:30	8回	50名	学生 学園 一般	18,000円 20,000円 23,000円	7月29日(水)★
9	CS Excel 2級(後期)	【火・金】 18:00~21:00	16回	50名			10月27日(火)
10	CS Excel 2級(春期集中)	【集中】 9:30~16:30	8回	50名			1月20日(水)★

《CDP受講生 特別受講料》 3級/3,000円 2級/13,000円

★は検定試験の申込も同時に締め切ります。

本科講座スケジュール

Excel3級 初心者対象	回	前期①	前期②	講座内容
	1	5月12日(火)	6月26日(金)	Excelの基礎①
	2	5月19日(火)	7月3日(金)	Excelの基礎②
	3	5月26日(火)	7月10日(金)	Excelの基礎③
	4	6月2日(火)	7月17日(金)	練習問題①
	5	6月9日(火)	7月24日(金)	練習問題②
	試験日	6月16日(火) 18:00~19:30	7月31日(金) 18:00~19:30	団体申込受付

Excel2級 経験者対象	回	夏期集中	後期	春期集中	講座内容
	1		11月17日(火)		関数の学習①
	2	9月1日(火)	11月20日(金)	3月1日(月)	関数の学習②
	3		11月24日(火)		関数の学習③
	4	9月2日(水)	11月27日(金)	3月2日(火)	検定試験問題[課題2]の攻略法説明
	5		12月1日(火)		[課題2]の練習
	6	9月3日(木)	12月4日(金)	3月3日(水)	データベース機能の学習 検定試験問題[課題3]の攻略法説明
	7		12月8日(火)		条件付き書式の学習 検定試験問題[課題1]の攻略法説明
	8	9月7日(月)	12月11日(金)	3月4日(木)	グラフ作成機能の学習
	9		12月15日(火)		検定試験問題[課題4]の攻略法説明
	10	9月8日(火)	12月18日(金)	3月8日(月)	検定試験問題[課題1]~[課題3]全体の攻略法説明
	11		12月22日(火)		検定試験問題 実戦練習①
	12	9月9日(水)	1月5日(火)	3月9日(火)	検定試験問題 実戦練習②
	13		1月8日(金)		検定試験問題 実戦練習③
	14	9月10日(木)	1月12日(火)	3月10日(水)	検定試験問題 実戦練習④
	15		1月15日(金)		検定試験問題 実戦練習⑤
	16	9月14日(月)	1月19日(火)	3月11日(木)	検定試験問題 実戦練習⑥
		9月15日(火)	1月22日(金)	3月15日(月)	予備日(練習日)
	試験日	9月16日(水) 9:30~11:00	1月26日(火) 18:00~19:30	3月16日(火) 9:30~11:00	団体申込受付

受講者の声



経営学科 1年次
奥田 涼太

私は、1年の夏期集中講座の時にExcel2級コースを受講し、合格することができました。将来、就職をするにあたり、パソコンでの仕事は必ず必要だと思い、受講しました。また、1年の夏期に受講した理由として、3、4年生になった時に就職活動で忙しくなることを想定し、1年の夏期期間を使って自由な時間がたくさんあるうちに資格を取ったほうが、2年以降自分の専門分野を学べる時間があると思ったからです。初めて受講した時には、右も左もわからず苦労しました。しかし、先生方が一つ一つ丁寧に解き方を教えてください、分からない所は積極的に聞いて正しい操作を教えてください、理解するよう努力した結果、合格することができました。パソコンの操作は、私は「慣れ」だと思っています。初めは分からなくても問題を解いていくうちに操作を覚えることができました。試験時間は60分です。あっという間に終わりますが、限られた時間内で問題や完成イメージをしっかりとつかみ、最後まで諦めずに取り組んでください。

試験の詳細などは P2へ

試験概要団体URL

中央職業能力開発協会
<http://www.javada.or.jp/>



2年次

以上おすすめ

Webサイト制作のデザイン能力、
Webページのコーディング能力を認定する

Webクリエイター 【エキスパート】

学内受験

合格報奨

WEB割

業界必須

講座の特徴・身につく能力

- 業界で最も受験者の多いWeb制作の標準資格
- 高度なCSSレイアウトを駆使し、Webサイトのページデザインを行うことができる
- 受講生合格率100%と高い合格実績(過去4年実績)
- WEB資格講座(スタンダードレベル)からのステップアップも可能

講座概要

HTML、CSSに関する基本的な知識や簡単なWebページ作成能力を身につけ、そのスキルを証明する資格です。ホームページを全く作ったことのない方でも、制作技術を基礎から学びながら、応用力、試験対策まで短期間で身につく内容です。中小企業では社内でホームページの制作や更新ができる人材は常に不足しており、就職に向けて強い武器になる技能です。

開講予定講座

講座No	コース	曜日・講義時間	回数	定員	申込区分	受講料	申込締切日
11	Webクリエイター(前期)	【土】 9:00~17:00	6回	20名	学生 学園 一般	20,000円	5月20日(水)
12	Webクリエイター(後期)	【土】 9:00~17:00	6回	20名		25,000円 30,000円	9月9日(水)

《WEB資格講座受講生 割引受講料》 学生/15,000円 学園/20,000円

本科講座スケジュール

回	前期	後期	講座内容
1	6月6日(土)	9月26日(土)	ホームページの基礎知識、HTML①(仕切り、文字装飾)、HTML②(リスト、作表)
2	6月13日(土)	10月3日(土)	HTML③(リンク)、CSSの基礎、CSS①(スタイル関連タグ)
3	6月20日(土)	10月10日(土)	CSS②(テキスト)、CSS③(フォント)、CSS④(背景、ボックス)
4	6月27日(土)	10月17日(土)	HTML④(マルチメディア)、HTML⑤(フォーム)、CSS⑤(上級プロパティ、一括指定方法)
5	7月4日(土)	10月24日(土)	問題練習①
6	7月11日(土)	11月7日(土)	問題練習②
	7月18日(土)	11月14日(土)	予備日(練習日)
試験日	7月25日(土) 9:00~12:00	11月28日(土) 9:00~12:00	団体申込受付

受講者の声



こども学科 3年次
三木 映里奈

私が3つの資格を取ろうと思ったきっかけは、大学3年生になったタイミングで、就職活動を控えることになり、将来が不安で何かをしなければという思いからです。パソコンに関する知識を持てば、どこでも活かせるのでは?と考え、受講しました。Webクリエイターは、普段何気なく使っているホームページがこうやって作られているんだと専門的な知識を得られます。一から自分でホームページを作る内容も学びますので、かなり実践的な技術を持つことができます。IllustratorやPhotoshopはセンスがないとできないのかなと思う人もいますが安心して下さい!関係ありません!私は全く知識がなかったのですが、学ぶとだんだん楽しくなっています。またチラシ作りやパワーポイント作成に役に立つので、身近な所でも活かすことができます。私は将来、これらの資格で学んだ知識や技術を活かして、広告や出版業界で活躍出来たらと考えていますが、どの業界や将来の夢に限らず、パソコンに関する知識は活かせると思います!人数にもよりますが、アットホームな空間で先生には個別で質問もしやすく楽しく勉強ができるので本当にオススメです。資格を持つと自信に繋がります。ぜひ挑戦してください。

試験の詳細などはP2へ

試験概要団体URL 株式会社サーティファイ

Webクリエイター

<https://www.sikaku.gr.jp/web/wc/>



Illustrator®クリエイター

<https://www.sikaku.gr.jp/ns/il/>



Photoshop®クリエイター

<https://www.sikaku.gr.jp/ns/ps/>



2年次

以上おすすめ

デザイン・印刷業界で必須とされるデザイン制作ソフトの操作スキルを測定

Illustrator®クリエイター【エキスパート】

プロフェッショナルから一般ユーザーまで画像編集ソフトの操作スキルを測定

Photoshop®クリエイター【エキスパート】

学内受験

合格報奨

WEB割

業界必須

講座の特徴・身につく能力

- デザインコンセプトや表現の目的に応じて適切な機能を選択し、表現できる
- 受講生合格率100%と高い合格実績(過去4年実績)
- WEB資格講座(スタンダードレベル)からのステップアップも可能

講座概要

Illustrator®講座概要

デザイン・印刷などのDTP業界において利用されるデザイン制作ソフトAdobe Illustrator®。画像作成、文字入力、着色、その他多くの機能を効果的に実務に活かすための能力を身につけます。ポップやDM、チラシや名刺など、基本的なデザイン制作技術が身につきます。また、ホームページの素材作りなど、デザイン業務全般に応用が利きます。「エキスパート」はデザイナーやクリエイター等のレベルを想定しています。

Photoshop®講座概要

デザイン・印刷などのDTP業界において、「事実上の標準」となっている画像編集ソフトAdobe Photoshop®。画像の加工・調整等、実務に活かすための能力を身につけ、そのスキルを証明する資格です。チラシやポスター、ホームページなど多くのPRツール制作に欠かすことの出来ない、デザイン制作技術が身につきます。また、画像加工に興味がある方も幅広く利用できる技能です。

開講予定講座

講座No	コース	曜日・講義時間	回数	定員	申込区分	受講料	申込締切日
13	Illustrator®クリエイター(夏期集中)	【集中】 9:00~17:00	7回	20名	学生 学園 一般	20,000円	7月22日(水)
14	Illustrator®クリエイター(春期集中)	【集中】 9:00~17:00	7回	20名		30,000円	1月20日(水)
15	Photoshop®クリエイター(夏期集中)	【集中】 9:00~17:00	7回	20名	学生 学園 一般	20,000円	7月22日(水)
16	Photoshop®クリエイター(春期集中)	【集中】 9:00~17:00	7回	20名		25,000円 30,000円	1月20日(水)

《WEB資格講座受講生 割引受講料》 学生/18,000円 学園/23,000円

本科講座スケジュール

Illustrator® クリエイター (エキスパート)

回	夏期集中	春期集中	講座内容
1	8月17日(月)	2月15日(月)	Illustrator®について 基本操作、塗りと線、オブジェクトの描画
2	8月18日(火)	2月16日(火)	パスの描画、カラー設定
3	8月20日(木)	2月18日(木)	スウォッチ、パターン、グラデーション、アピアランス編集、レイヤー機能
4	8月21日(金)	2月19日(金)	パスの編集、文字の作成、コンテンツ制作①(イラストレーション)
5	8月24日(月)	2月22日(月)	コンテンツ制作②(画像のトレース)、コンテンツ制作③(ロゴデザイン)
6	8月25日(火)	2月25日(木)	コンテンツ制作④(Webパーツデザイン)、コンテンツ制作⑤(名刺、DM)
7	8月27日(木)	2月26日(金)	問題練習①
試験日	8月28日(金) 9:00~12:00	2月27日(土) 9:00~12:00	団体申込受付

Photoshop® クリエイター (エキスパート)

回	夏期集中	春期集中	講座内容
1	8月31日(月)	3月1日(月)	Photoshop®について、基本操作、カラー設定、選択ツール
2	9月1日(火)	3月2日(火)	画像の移動・変形、色調補正、ペイント系ツール
3	9月3日(木)	3月4日(木)	レタッチ系ツール、レイヤー機能、パスの編集
4	9月7日(月)	3月8日(月)	文字の作成、フィルター機能、コンテンツ制作①(写真の補正)
5	9月8日(火)	3月9日(火)	コンテンツ制作②(ロゴデザイン)、コンテンツ制作③(カードデザイン)
6	9月10日(木)	3月11日(木)	コンテンツ制作④(写真のコラージュ)、コンテンツ制作⑤(Webサイトのデザイン)
7	9月14日(月)	3月15日(月)	問題練習①
試験日	9月15日(火) 9:00~12:00	3月16日(火) 9:00~12:00	団体申込受付

1年次 おすすめ

様々な分野のベースとなる知識・技能!

日商簿記3級 ※学習経験者対象

単位認定

WEB割

合格報奨

講座の特徴・身につく能力

- 会計の基本を学び、計数感覚が身につく
- 企業活動を理解し、損益構造が分かる
- 重要項目のポイント整理から、本試験レベルを短期間でマスターできる

講座概要

簿記は、企業規模や業種を問わず、日々の経営活動を記録、計算、整理して、経営成績と財政状態を明らかにする技能です。簿記を理解することによって、企業の経理事務に必要な会計知識だけでなく財務諸表を書く力、経営管理や分析力の基礎が身につきます。簿記は経理担当者だけでなくすべての社会人に役立つ現代社会の必須技能です。

開講予定講座

講座No	コース	曜日・講義時間	回数	最少催行人数	申込区分	受講料	申込締切日
17	日商簿記3級 試験対策(6月受験)	【月・水】18:00~21:00 ※春期休暇期間 9:30~12:30	10回	10名	学 生 学 園 一 般	10,000円	4月24日(金)★
18	日商簿記3級 試験対策(11月受験)		10回	10名		12,000円	9月30日(水)★
19	日商簿記3級 試験対策(翌2月受験)		10回	10名		15,000円	12月16日(水)★

《WEB資格講座受講生 割引受講料》 学生/8,000円 学園/10,000円 一般/13,000円

★は検定試験の申込も同時に締め切ります。

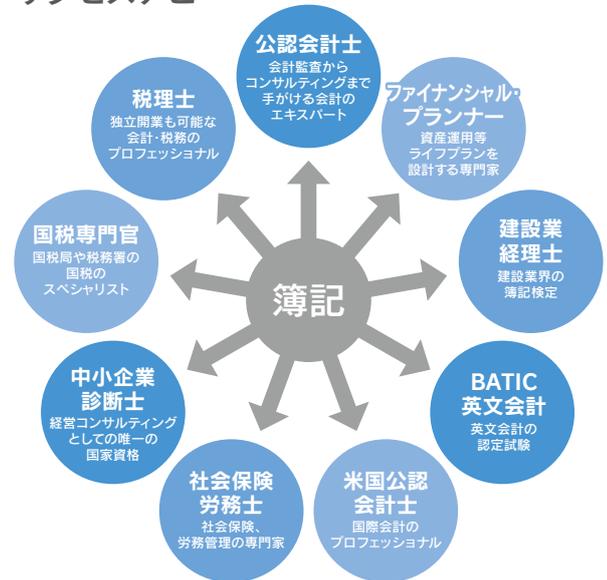
試験対策講座スケジュール

【受講条件】学習経験者・WEB資格講座受講者・受験経験者(試験範囲を一通り学習した者)

回	6月受験	11月受験	翌2月受験	講座内容
1	5月11日(月)	10月5日(月)	1月4日(月)	仕訳復習
2	5月13日(水)	10月7日(水)	1月6日(水)	試算表復習
3	5月18日(月)	10月12日(月)	1月13日(水)	精算表復習
4	5月20日(水)	10月14日(水)	1月18日(月)	帳簿復習
5	5月25日(月)	10月19日(月)	1月20日(水)	総まとめ
6	5月27日(水)	10月21日(水)	1月25日(月)	模擬試験①
7	6月1日(月)	10月26日(月)	2月15日(月)	9:30 12:30 模擬試験② 模擬試験③ 模擬試験④ 模擬試験⑤
8	6月3日(水)	11月4日(水)	2月17日(水)	
9	6月8日(月)	11月9日(月)	2月22日(月)	
10	6月10日(水)	11月11日(水)	2月24日(水)	
試験日	6月14日(日) 9:00~11:00	11月15日(日) 9:00~11:00	2月28日(日) 9:00~11:00	

簿記から広がるフィールドは無敵大!

サクセスナビ



受講者の声



経済学科 1年次
宮本 琴音

私が簿記の勉強を始めた動機は2つあります。

1つ目は大学入学後、就職時に活かせる資格を増やしたいと考えていたためです。2つ目は母が3級を持っていることを知って、興味を持ったからです。私の高校は県立の普通科であり、簿記の知識は全くのゼロの状態からのスタートでした。

初めは1回で正解に辿り着くことができませんでしたが、問題を解くうちに解き方やパターンが見えはじめ、スラスラ解けることに楽しさを感じました。

簿記はたくさん問題に慣れることが、合格への近道だと思います。テキストで学習した後は、問題集を繰り返し解いて練習量で乗り切りましょう。簿記3級は真面目に取り組めば必ず合格できます。

今、学習を迷っている方や、大学で何か新しい分野を目指したいと考えている方など、簿記に興味を持った方は、ぜひチャレンジしてください。

試験の詳細などは P2へ

試験概要団体URL

日本商工会議所
<https://www.kentei.ne.jp/bookkeeping>



3級取得者 対象

企業の経営を数字で判断できる
日商簿記2級 ※学習経験者対象

単位認定 特別報奨 WEB割

講座概要
3級の次のステップである2級では、商業簿記と工業簿記の2つを学び、財務諸表を読む力がつくため、企業の経営状況を把握できるようになり、株式会社の経営管理に役立ちます。
2級は、法人企業の経理を扱うために必要な知識を身につける学習内容となり、商業簿記に加えて工業簿記も出題されるため、製造業の原価計算(コスト管理)が理解できるようになります。法人企業(株式会社)の会計実務に直結した内容を学習します。

講座の特徴・身につく能力

- 経営管理に役立つ知識として、最も企業に求められる資格の一つ
- 財務諸表の数字から経営内容を把握できる
- 重要項目のポイント整理から、本試験レベルを短期間でマスターできる

開講予定講座

講座No	コース	曜日・講義時間	回数	最少催行人数	申込区分	受講料	申込締切日
20	日商簿記2級 試験対策(6月受験)	【月・木】 18:30～21:00	12回	10名	学生 学園 一般	15,000円	4月24日(金)★
21	日商簿記2級 試験対策(11月受験)	【月・木】 18:30～21:00	12回	10名		20,000円	9月23日(水)
22	日商簿記2級 本科+試験対策(翌2月受験)	本科 【火・金】 16:20～19:30	別紙日程表参照		本科+試験対策	学生 45,000円	8月31日(月)
		試験対策 【集中】 9:30～16:30				学園 50,000円	
					試験対策のみ	6月・11月受験と同様	12月16日(水)★

《WEB資格講座受講生 割引受講料》 学生/13,000円 学園/16,000円 一般/18,000円

★は検定試験の申込も同時に締め切ります。

試験対策講座スケジュール

【受講条件】学習経験者・WEB資格講座利用者・受験経験者(試験範囲を一通り学習した者)

回	6月受験	11月受験	翌2月受験(本科)	翌2月受験(試験対策)	講座内容
1	4月27日(月)	9月28日(月)	CDP会計(簿記中級)と合同 開講日:9月22日(火) ※教材は開講日に購入します 勉強会実施日(任意参加) 開講日:9月23日(水) 毎週水曜日 (3限・4限・5限のいずれか) 11月検定までは3級、以降は2級を学習します ※日程の詳細は、CDP会計コース(簿記中級)授業日程表をご確認ください。	2月17日(水)	商業簿記対策①
2	4月30日(木)	10月1日(木)		2月19日(金)	商業簿記対策②
3	5月11日(月)	10月5日(月)		2月22日(月)	商業簿記対策③
4	5月14日(木)	10月8日(木)		2月24日(水)	商業簿記対策④
5	5月18日(月)	10月12日(月)		2月26日(金)	商業簿記対策⑤
6	5月21日(木)	10月15日(木)		2月27日(土)	工業簿記対策①
7	5月25日(月)	10月19日(月)			工業簿記対策②
8	5月28日(木)	10月22日(木)			工業簿記対策③
9	6月1日(月)	10月26日(月)			工業簿記対策④
10	6月4日(木)	11月5日(木)			模擬試験①
11	6月8日(月)	11月9日(月)			模擬試験②
12	6月11日(木)	11月12日(木)			模擬試験③
試験日	6月14日(日) 13:30～15:30	11月15日(日) 13:30～15:30	2月28日(日) 13:30～15:30		団体申込受付(別会場)

受講者の声



経営学科 2年次
村田 あずみ

私は大学に入り、初めて簿記を学びました。2級は3級と異なり、商業簿記と工業簿記の2つを勉強する必要がありますので範囲はかなり広がります。そのため、勉強時間は十分に確保しなければならないと思いました。テキストは隅々まで繰り返し読み、しっかりと基礎の土台を固めました。次にトレーニングで2回、3回と何度も実践し、わからない所は特に問題集を何度も繰り返しました。そして1日空いただけでも内容が抜けてしまうので、なるべく毎日仕訳問題を解きました。その結果合格することができ、改めて努力は実ると感じました。最後まで諦めずに目標達成するぞという強い意志を持って勉強に取り組むことが大切だと思います。2級は中途半端な気持ちでは挫折してしまいがちですが、絶対に受かると信じ頑張ってください!

試験の詳細などは P2へ

試験概要団体URL

日本商工会議所
<https://www.kentei.ne.jp/bookkeeping>



2級取得者 対象

会計スペシャリスト資格、簿記の最高峰にチャレンジ!

日商簿記1級

※全経簿記上級試験にも対応

単位認定 合格報奨

講座概要

日商簿記1級、全経簿記上級は簿記の最高峰資格。税理士、会計士など難関国家試験を目指す方や、会計専門職として財務諸表規則や企業会計に関する法規を理解できるようになるため、経営管理や経営分析に役立てることができ、高度な会計能力を身につけることができます。この講座は11月の日商簿記検定、翌2月の全経簿記検定合格を目指し、短期間で合格レベルまで徹底して指導する講座です。

講座の特徴・身につく能力

- 高度な会計処理能力が評価される
- 会計的側面から経営に関する意思決定を行うことができる
- 短期間で集中して合格レベルまで徹底指導

開講予定講座 ※学生以外の受講はできません。

講座No	コース	曜日・講義時間	回数	定員	申込区分	受講料	申込締切日
23	日商簿記1級受験(11月受験) 全経簿記上級受験(翌2月受験)	【火・金】 19:00~21:00 ※一部、曜日変更あり 勉強会 【後期：水】 12:50~17:50 (3限~5限のいずれか)	79回	10名	学生	132,000円	4月16日(木)

本科講座 演習スケジュール

【受講条件】保有資格:日商簿記検定2級または全商・全経簿記検定1級
学習環境:検定試験まで学習に専念できる方

日商簿記1級 スケジュール

前期	日程	後期	日程
オリエン	4月21日(火)	38	9月22日(火)
1	4月24日(金)	39	9月23日(水)
2	4月28日(火)	40	9月25日(金)
3	5月 1日(金)	41	9月29日(火)
4	5月12日(火)	42	9月30日(水)
5	5月15日(金)	43	10月 2日(金)
6	5月19日(火)	44	10月 6日(火)
7	5月22日(金)	45	10月 7日(水)
8	5月26日(火)	46	10月 9日(金)
9	5月29日(金)	47	10月13日(火)
10	6月 2日(火)	48	10月14日(水)
11	6月 5日(金)	49	10月16日(金)
12	6月 9日(火)	50	10月20日(火)
13	6月12日(金)	51	10月21日(水)
14	6月16日(火)	52	10月23日(金)
15	6月19日(金)	53	10月27日(火)
16	6月23日(火)	54	11月 4日(水)
17	6月26日(金)	55	11月 6日(金)
18	6月30日(火)	56	11月10日(火)
19	7月 3日(金)	57	11月11日(水)
20	7月 7日(火)	58	11月13日(金)
21	7月10日(金)	本試験	11月15日(日) 9:00~12:30
22	7月14日(火)		
23	7月17日(金)		
24	7月21日(火)		
25	7月24日(金)		
26	7月28日(火)		
27	7月31日(金)		
28	8月18日(火)		
29	8月21日(金)		
30	8月25日(火)		
31	8月28日(金)		
32	9月 1日(火)		
33	9月 4日(金)		
34	9月 8日(火)		
35	9月11日(金)		
36	9月15日(火)		
37	9月18日(金)		

全経簿記上級 スケジュール

後期	日程
59	11月17日(火)
60	11月20日(金)
61	11月24日(火)
62	11月27日(金)
63	12月 1日(火)
64	12月 4日(金)
65	12月 8日(火)
66	12月11日(金)
67	12月14日(月)
68	12月18日(金)
69	12月22日(火)
70	1月 5日(火)
71	1月 8日(金)
72	1月12日(火)
73	1月15日(金)
74	1月19日(火)
75	1月22日(金)
76	1月26日(火)
77	1月29日(金)
勉強会	2月13日(土)
勉強会	2月14日(日)
78	2月16日(火)
本試験	2月21日(日) 13:00~16:30
79	2月22日(月)

※この講座は、各単元について事前予習をした上での演習講義を中心としています。別途、授業計画表の通りに学習を進めてください。

試験の詳細などは P2へ

試験概要団体URL

日本商工会議所
<https://www.kentel.ne.jp/bookkeeping>



2級取得者 対象

税務会計のスペシャリスト国家資格

税理士【簿記論／財務諸表論】

国家資格

合格報奨

講座の特徴・身につく能力

- 学習時間の確保しやすい学生のうちから始めると合格に有利
- 独立開業・企業内税理士として活躍できる
- 科目合格は一般企業就職活動にも有利

講座概要

税理士とは税務会計の専門家で、税務書類の作成・税務相談などの税務に関することと、決算書類の作成・企業会計に関する相談などの会計業務に関するものに大別されます。近年企業コンサル的な仕事も増加しており、経営者の身近なパートナーとして活躍の幅が広がっています。講座では会計必須科目の簿記論と財務諸表論を開講します。受講には日商簿記2級程度の知識が必要です。

開講予定講座

講座No	コース	曜日・講義時間	期間	申込区分	受講料	申込締切日
24	税理士簿記論(2021年受験)	【月・木】 18:00～21:00 CDPと合同クラス (別紙スケジュール参照)	9月～翌7月	学生 学園 一般	166,000円 176,000円 186,000円	8月31日(月)
25	税理士財務諸表論(2021年受験)	【火・金】	9月～翌7月			8月31日(月)

※受験経験、学習経験により受講料、学習開始時期が異なります。詳しくはご相談ください。

税理士とは『経営者のパートナー』

税務の専門家として公正な立場から納税者の税務相談や税務会計の適切な指導を行う仕事。3つの独占業務が定められ社会的に高い地位が確立されている。

税理士 独占業務

税務代理
業務

税務相談
業務

税務書類
作成業務

この3つの業務は、税理士の資格を持たない者が行う事ができません。
付随業務: 会計業務・コンサルティング・外部監査業務・会計参与など

受験資格

右記のいずれかを満たすこと

- 学歴** 一定の条件を満たす短大卒以上、あるいは4年制大学の3年生から受験できます。専門学校を一定の条件で卒業された方も受験できます。
- 職歴** 会計業務に2年間従事していることが条件です。
- 資格** 日商簿記検定1級または全経簿記検定上級に合格している者。

※詳しい内容は、国税庁ホームページでご確認ください。

科目別概要

簿記論(必須科目)

合格までに必要とされている標準学習時間: **600時間**
計算と理論の配点比率: **計算 100点、理論 0点**

2時間の試験で3問が出題され、第1問、第2問は大学教授が出題するため学問的、第3問は税理士が出題するため実務的な問題が多く出題される傾向にあります。また出題範囲は主に商業簿記からなっています。

財務諸表論(必須科目)

合格までに必要とされている標準学習時間: **600時間**
計算と理論の配点比率: **計算 50点、理論 50点**

試験は理論と計算に分かれて出題されます。理論については会計に関する規定や考え方について記述式、計算については商法・企業法などの法律等に従って財務諸表を作成する形式で出題されます。

2019年度税理士試験データ

科目	受験者数	合格者数	合格率
簿記論	11,784	2,052	17.4%
財務諸表論	9,268	1,753	18.9%
全体(のべ数)	41,158	6,395	15.5%

年齢別	受験者数	合格者数	合格率
41歳以上	11,318	1,300	11.5%
36～40歳	4,997	809	16.2%
31～35歳	5,360	1,057	19.7%
26～30歳	4,398	1,010	23.0%
25歳以下	3,706	1,212	32.7%
全体	29,779	5,388	18.1%

学歴等	受験者数	合格者数	合格率
大学卒	22,393	3,863	17.3%
大学在学中	1,019	335	32.9%
短大・旧専卒	841	100	11.9%
専門学校卒	2,824	450	15.9%
高校・旧中卒	2,282	480	21.0%
その他	420	160	38.1%
全体	29,779	5,388	18.1%

試験の詳細などはP2へ

試験概要団体URL

国税庁
<https://www.nta.go.jp/taxes/zeirishi/zeirishishiken/zeirishi.htm>



2年次 以上おすすめ

グローバルビジネスに不可欠な
英語力と国際会計スキルを同時に高める

BATIC(国際会計検定)®

CDP

合格報奨

講座の特徴・身につく能力

- 英語と会計の基礎知識が同時に身につく
- グローバルに展開する企業の会計基準であるIFRSに対応した資格
- U.S.CPA取得に向けて、学習を始める資格として最適

講座概要

ビジネスのグローバル化が進む昨今、国際的なビジネスの共通言語である会計を英語で理解することのできる人材は必要不可欠となっています。BATICは英語による基本的な会計処理(英文簿記)を学び国際社会に必要なグローバルな会計人材を養成します。

日本では会計基準の国際的基準への統合が一層進んでいることもあり、各企業も対応に追われています。そうした中で、国際的なビジネスの共通言語である会計知識を身に付けた人材がいる企業は、大きな飛躍のチャンスをつかむでしょう。今後、国際会計スキルを持つ人材へのニーズがますます高まることは明らかです。

開講予定講座

講座No	コース	曜日・講義時間	回数	最少催行人数	申込区分	受講料	申込締切日
26	BATIC(国際会計検定)®簿記経験者対象	【 土 】 13:30 ~ 16:30	6回	10名	学生	12,000円	5月20日(水)
					学園	15,000円	
					一般	18,000円	
27	BATIC(国際会計検定)®簿記初学者対象	【 土 】 13:30 ~ 16:30	10回	10名	学生	15,000円	9月21日(月)
					学園	18,000円	
					一般	20,000円	

《CDP受講生 特別受講料》 10,000円

簿記経験者対象講座スケジュール

回	日程	講座内容
1	6月 6日(土)	Basis of Bookkeeping (簿記の基礎) - Basic Concepts of Accounting and Bookkeeping (会計と簿記の基本概念) Daily Transactions (日常の取引) - Transactions and Journal entries (取引と仕訳) - Posting and Account balance (転記と残高) Accounting for Purchases and Sales I (商品売買の会計処理①) - Purchases / Sales on account (信用取引)
2	6月13日(土)	Accounting for Purchases and Sales II (商品売買の会計処理②) - Returns / Allowance / Discount (返品/値引/割引) Assets (資産) - Note (手形), Property, plant and equipment (有形固定資産) Journals and Ledgers (仕訳帳と元帳) - General ledger and Subsidiary ledger (総勘定元帳と補助元帳)
3	6月20日(土)	Closing Process I (決算手続①) - Trial balance (試算表) - Adjusting entries (決算修正仕訳)
4	6月27日(土)	Closing Process II (決算手続②) - Depreciation (減価償却) - Accounting for Supplies (消耗品の会計処理) - Accounting for Inventory and Cost of Sales (棚卸資産と売上原価の会計処理) - Closing entries (締切仕訳) - Worksheet and Financial statements (精算表と財務諸表)
5	7月 4日(土)	Generally Accepted Accounting Principles (一般に公正妥当と認められた会計原則) - Basic Assumptions and IFRS (基本的な前提とIFRS) Ratio Analysis (比率分析) - Financial Statement Analysis (財務諸表分析) Internal Control (内部統制) - Internal control and Cash control (内部統制と現金管理)
6	7月11日(土)	直前答練及び総まとめ
試験日	7月12日(日) 10:00~11:30	個人申込(別会場)

簿記初学者対象講座スケジュール

回	日程	講座内容
1	9月26日(土)	Basis of Bookkeeping (簿記の基礎) - Basic Concepts of Accounting and Bookkeeping (会計と簿記の基本概念) Daily Transactions I (日常の取引①) - Transactions and Journal entries (取引と仕訳)
2	10月 3日(土)	Daily Transactions II (日常の取引②) - Posting and Account balance (転記と残高) Accounting for Purchases and Sales (商品売買の会計処理) - Purchases / Sales on account (信用取引) Returns / Allowance / Discount (返品/値引/割引)
3	10月10日(土)	Assets (資産) - Note (手形), Property, plant and equipment (有形固定資産) Journals and Ledgers (仕訳帳と元帳) - General ledger and Subsidiary ledger (総勘定元帳と補助元帳)
4	10月17日(土)	Closing Process I (決算手続①) - Trial balance (試算表) - Adjusting entries I (決算修正仕訳①)
5	10月24日(土)	Closing Process II (決算手続②) - Adjusting entries II (決算修正仕訳②) - Depreciation (減価償却)
6	11月7日(土)	Closing Process III (決算手続③) - Accounting for Supplies (消耗品の会計処理) - Accounting for Inventory and Cost of Sales (棚卸資産と売上原価の会計処理) - Closing entries (締切仕訳)
7	11月14日(土)	Closing Process IV (決算手続④) - Worksheet and Financial statements (精算表と財務諸表) Generally Accepted Accounting Principles (一般に公正妥当と認められた会計原則) - Basic Assumptions and IFRS (基本的な前提とIFRS)
8	11月28日(土)	Ratio Analysis (比率分析) - Financial Statement Analysis (財務諸表分析) Internal Control (内部統制) - Internal control and Cash control (内部統制と現金管理)
9	12月 5日(土) 13:30~16:30	直前答練
10	12月12日(土)	総まとめ
試験日	12月13日(日) 10:00~11:30	個人申込(別会場)

受講者の声



国際文化学科 3年次
二杉 桃香

私はBATICの経験は今後就活や実際働いていくなりに役立つと思い受講しました。今回の講座で初めて簿記を学びました。初心者でしたが、先生が丁寧に教えて下さり、簿記がどういうものかを知ることができました。英語が苦手な方でも先生が日本語で教えて下さるので、学びやすいと思います。とにかく簿記の専門用語が多く、それらを理解しないと次の計算問題が解けないので、覚えるのが大変でした。まず用語を日本語で覚えて、次に英語に変換して覚えていました。先生から頂いた過去問を解き、分かるまで間違えた問題を解き直したりしました。BATICは単語などが出題される選択問題と、計算問題が出題される筆記問題があります。筆記問題は、とにかく計算に慣れることが大切だと思います。今回受験したのはSubject1のみでしたが、次また機会があればSubject2も受けてみたいと思います。これからも続けて勉強していきたいと思う資格でした。

試験の詳細などは P2へ

試験概要団体URL

東京商工会議所
<https://www.kentei.org/batic/>



2年次 以上おすすめ

貯蓄・投資・保険・税金等の知識を身につけ、
家計のホームドクターの役割を担う

AFP/FP技能士

※受講定員あり

国家資格

合格報奨

WEB割

内定者

講座の特徴・身につく能力

- 幅広い業界で求められる注目度が高い資格
- 暮らしに役立つお金の全般的知識が学べる
- 金融・会計業界を目指す方におすすめ

講座概要

FP(ファイナンシャルプランナー)は、ライフスタイル、家族の収入や支出、資産や保険、年金など現状のデータを分析して、クライアントの人生設計における金銭面の提案を行います。相談業務以外にも、保険会社の営業マンがこの知識を持っていれば、人生設計と収入に合わせた長期的な提案を行うことができるなど、金融業界では必須の知識であり、若手社員への取得を奨励したり、資格取得を昇進の条件としている企業もあります。また、生活に密着したお金の知識を学習するため、ビジネスとしてだけでなく、自分自身の人生設計のためにも活用できる人気の資格です。

開講予定講座

講座No	コース	曜日・講義時間	回数	定員	申込区分	受講料	申込締切日
28	AFP認定研修	【火・金】 18:00～21:00	24回	30名	学生 学園 一般	35,000円 40,000円 45,000円	4月24日(金)
29	3級FP技能検定対策(9月受験)	【火・金】 13:30～16:30	8回	30名	学生 学園 一般	8,000円 10,000円 15,000円	7月15日(水)
30	2級FP技能検定対策(翌1月受験)	【火・金】 18:00～21:00	12回	30名	学生 学園 一般	15,000円 20,000円 25,000円	11月11日(水)

《WEB資格講座受講生 割引受講料》【3級FP技能検定対策】学生/6,000円 学園/8,000円 【2級FP技能検定対策】学生/12,000円 学園/17,000円

《就職内定者 特別受講料》【3級FP技能検定対策】学生/6,000円

【2級FP技能検定対策】学生/12,000円

AFP認定研修 スケジュール

回	日程	講座内容
1	5月12日(火)	FP基礎①②
2	5月15日(金)	ライフプランニング①②
3	5月19日(火)	ライフプランニング③金融・経済の基礎知識
4	5月22日(金)	貯蓄型金融商品の基礎知識・利殖性商品①
5	5月26日(火)	利殖性商品②③
6	5月29日(金)	利殖性商品④⑤
7	6月 2日(火)	タックスプランニング(個人)①②
8	6月 5日(金)	タックスプランニング(個人)③④
9	6月 9日(火)	タックスプランニング(個人)⑤・リタイアメントプランニング①
10	6月12日(金)	リタイアメントプランニング②③
11	6月16日(火)	リタイアメントプランニング④⑤
12	6月19日(金)	リスクと保険(生命保険)①②
13	6月23日(火)	リスクと保険(生命保険)③④
14	6月26日(金)	不動産の基礎知識①②
15	6月30日(火)	不動産の税務と有効活用①②
16	7月 3日(金)	リスクと保険(損害保険)・相続の基礎知識①
17	7月 7日(火)	相続の基礎知識②③
18	7月10日(金)	相続対策の基礎知識①②
19	7月14日(火)	タックスプランニング(法人)(消費税)
20	7月17日(金)	FP基礎③・提案書の作成①
21	7月21日(火)	提案書の作成②③
22	7月24日(金)	提案書の作成④⑤
23	7月28日(火)	提案書の作成⑥⑦
24	7月31日(金)	提案書の作成⑧⑨

AFP認定研修終了

3級FP技能検定対策 スケジュール

回	日程	講座内容
1	8月18日(火)	
2	8月21日(金)	ライフプランニングと資金計画
3	8月25日(火)	リスク管理・金融資産運用設計
4	8月28日(金)	タックスプランニング・不動産
5	9月 1日(火)	相続・事業継承
6	9月 4日(金)	
7	9月 8日(火)	実技(資産設計提案業務)
8	9月11日(金)	問題練習(学科・実技)
試験日	9月13日(日)	団体申込受付(別会場)
		【学科】10:00～12:00 【実技】13:30～14:30

2級FP技能検定対策 スケジュール

回	日程	講座内容
1	12月 1日(火)	
2	12月 4日(金)	
3	12月 8日(火)	
4	12月11日(金)	ライフプランニングと資金計画
5	12月18日(金)	リスク管理・金融資産運用設計
6	12月22日(火)	タックスプランニング・不動産
7	1月 5日(火)	相続・事業継承
8	1月 8日(金)	
9	1月12日(火)	
10	1月15日(金)	実技(資産設計提案業務①)
11	1月19日(火)	実技(資産設計提案業務②)
12	1月22日(金)	問題練習(学科)
試験日	1月24日(日)	団体申込受付(別会場)
		【学科】10:00～12:00 【実技】13:30～15:00

受講者の声



経営学科 3年次
木下 結惟

私がこの講座を受けようと思ったきっかけは、将来目指す職業で役立つと思ったからです。FPはリスクマネジメントや不動産、相続など様々な知識を幅広く学びますので、学生時代に学んでおくべきおすすめ資格です。最初は範囲が広く大変だと思いましたが、対策講座や認定研修において講師の方が丁寧に解説してくれたので安心して受講できました。講座の中で一冊の教科書を読んでから問題を解き、間違いを徹底的に理解し、見直して再度解くことで基礎をしっかりと理解できたと思います。範囲が広く、教科書に載っていないことについても出題されるので問題集を何度も繰り返し過去問で多くの問題に触れるようにしました。学んだ知識は全て日頃の暮らしに役立つものばかりなので、自分のライフプランを見直すきっかけにもなります。

試験の詳細などは P2へ

試験概要団体URL

日本FP協会
<https://www.jafp.or.jp/>



3年次 おすすめ

金融業務の全般を学べる実用的な資格

金融窓口サービス技能士 3級

国家資格

合格報奨

実践講座

内定者

講座の特徴・身につく能力

- 金融機関内定者及び就職希望者対象
- 金融機関の窓口業務には必須の資格
- FP(ファイナンシャル・プランニング)知識の相互補完として学べる

講座概要

金融機関でお客様に接する中で必要な知識を試すものとして、国が認めた国家資格です。合格した者は窓口の専門技能職として認められます。窓口業務に加え金融に関する商品に対しての業務も行われています。たくさんある金融商品についての幅広い知識と顧客にあったものを提案する力、販売技術を持った、お客様にも金融機関にも頼りとされる金融窓口の専門であることを認める検定です。

開講予定講座

講座No	コース	曜日・講義時間	回数	最少催行人数	申込区分	受講料	申込締切日
31	金融窓口サービス技能士 3級 (本科+答案練習)	【火・金】 18:00～21:00	20回	10名	学生 学園 一般	15,000円 20,000円 25,000円	10月21日(水)

《就職内定者 特別受講料》 学生/12,000円(金融機関内定者)

本科講座スケジュール

回	日程	講座内容
1	11月 6日(金)	【第1分冊】顧客対応とコンプライアンス 【第1章】CSと顧客対応 【第2章】取引推進
2	11月10日(火)	【第3章】事務取扱い上の基本 【第4章】コンプライアンス 【第5章】クレーム対応等
3	11月13日(金)	【第1章】金融商品勧誘・販売等の基本 【第2章】各種法令と規則 【第3章】セーフティーネット
4	11月17日(火)	【第1章】マーケット環境 【第2章】マーケットの変動要因 【第3章】資産運用のための投資理論 【第4章】金融商品に係るリスクの種類と要因
5	11月20日(金)	【第1章】預金・手形・小切手①
6	11月24日(火)	【第1章】預金・手形・小切手②
7	11月27日(金)	【第2章】証券 【第3章】保険 【第4章】その他の金融商品 【第5章】各種ローン
8	12月 1日(火)	【第1章】相続 【第2章】贈与 【第3章】社会保険
9	12月 4日(金)	【第4章】年金
10	12月 8日(火)	【第5章】金融商品と税金 【第6章】ライフプランと税金
11	12月11日(金)	【第1章】顧客対応 【第2章】事務手続・実務知識 【第3章】コンプライアンス
12	12月15日(火)	【第4章】商品知識 【第5章】情報収集・提案・セールス/説明・提案技能

答案練習講座スケジュール

回	日程	講座内容
1	12月18日(金)	学科試験対策①
2	12月22日(火)	学科試験対策②
3	1月 5日(火)	学科試験対策③
4	1月 8日(金)	学科試験対策④
5	1月12日(火)	学科試験対策⑤
6	1月15日(金)	実技試験対策①
7	1月19日(火)	実技試験対策②
8	1月22日(金)	実技試験対策③
試験日	1月24日(日)	団体申込受付(別会場) 【学科】10:00～12:00 【実技】13:30～14:30

「金融機関の窓口業務」とは？

金融窓口サービス技能士の学びは、金融機関の仕事内容に対する理解が深まるだけでなく、様々なビジネスフィールドで対応できる能力が高まり、仕事に対する意識の向上、将来的にはお客様との信頼・信用に繋がります。



窓口担当

お客さまとの接点で、お客さまから承ったお取引や用件に応じて、その処理手順を判断し、必要であれば後方の預金担当にも回付して、用件を迅速・正確に処理していきます。また、各営業店での「顔」としての大切な役割を果たしています。

融資担当

法人のお客さまであれば運転資金や設備投資のための資金、個人のお客さまであれば住宅ローンやマイカー購入のためのローンなど、お客さまのごような資金ニーズに対応して、各営業店でご相談にはじまって受付から融資の実行まで一連の業務を担当していきます。

預金担当

入出金の手続き、口座の新規開設や解約、それに諸届け、振り込みなど、窓口で承った用件に応じて、その事務処理を担当します。仕事の基本となる部分であり、その正確性が信頼の源泉となります。

試験の詳細などは P2へ

試験概要団体URL

一般社団法人 金融財政事情研究会
<https://www.kinzai.or.jp/ginou/teller/>



1 NEW 年次 おすすめ

自分を守る、仕事の法律入門！
法律知識をビジネスに活かす！

ビジネス実務法務 検定3級

合格報奨

講座概要

ビジネス実務法務検定は、法務部門に限らず営業、販売、総務、人事などあらゆる職種で必要とされる法律知識が習得できます。例えば、営業で取引先との契約書を締結する場面を想像してください。契約内容に不備や不利益がないか発見し、正しい判断ができれば、トラブルを未然に防ぐことができます。身につけた正しい法律知識は、業務上のリスクを回避し、会社へのダメージを未然に防ぐことができます。同時に、自分の身を守ることにもなります。また、企業活動の主要分野を多くカバーしているので業種も問いません。

講座の特徴・身につく能力

- 学習を通して、コンプライアンスの重要性を学ぶ
- 民法・商法(会社法)を中心に、数多くの法律の基礎知識を学ぶことで、様々なビジネスシーンで活かせる
- 法律の基本から学べ、他の資格へのステップアップに知識を活かせる

開講予定講座

講座No	コース	曜日・講義時間	回数	最少催行人数	申込区分	受講料	申込締切日
32	ビジネス実務法務検定 3級(前期)	【月・水】 18:00～21:00	10回	10名	学生	12,000円	4月24日(金)
33	ビジネス実務法務検定 3級(後期)	【月・水】 18:00～21:00	10回	10名	学園 一般	15,000円 18,000円	10月 7日(水)

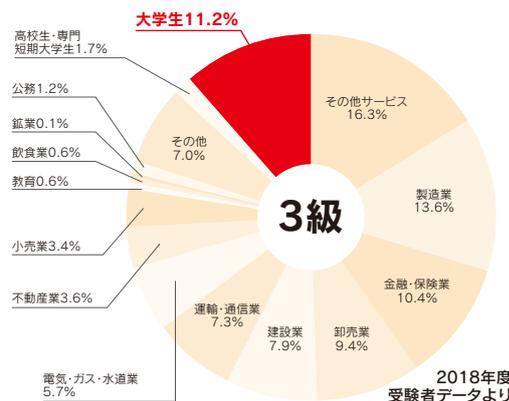
本科講座スケジュール

回	前期	後期	講座内容
1	5月18日(月)	10月26日(月)	【第1編】ビジネスの法体系 【第2編】取引を行う主体
2	5月20日(水)	11月 4日(水)	【第3編】取引の法務(契約の成立)
3	5月25日(月)	11月 9日(月)	【第3編】取引の法務(売買以外の契約)
4	5月27日(水)	11月11日(水)	【第4編】財産管理 【第5編】債権管理
5	6月 1日(月)	11月16日(月)	【第6編】企業取引の特徴
6	6月 3日(水)	11月18日(水)	【第7編】強制執行等と債務者の倒産
7	6月 8日(月)	11月23日(月)	【第8編】企業活動に関する法規制
8	6月10日(水)	11月25日(水)	【第9編】法人と従業員の関係 【第10編】ビジネスに係る家族法
9	6月15日(月)	11月30日(月)	試験対策
10	6月17日(水)	12月 2日(水)	試験対策
試験日	6月21日(日) 10:00～12:00	12月 6日(日) 10:00～12:00	個人申込(別会場)

ビジネス実務法務は、法律資格の入門編であり、法律系資格へのステップアップにつながる

ビジネス実務法務検定では、およそビジネスに関わるあらゆる分野からの出題がされています。下記の表は、他資格の出題科目を一覧にしたものですが、法律系他資格と重複する科目が多く、ビジネス実務法務検定取得後に法律系の資格を狙う場合、予備知識があるので、有利なスタートを切ることができます。

	ビジネス実務法務	宅建	社労士	行政書士	司法書士	不動産鑑定士
民法	○	○		○	○	○
商法	○			○	○	
労働法	○		○			
民事訴訟法	○				○	
不動産登記法	○	○			○	○
刑法	○				○	
PL法	○					
知的財産法	○					
国際法	○					



試験の詳細などは P2へ

試験概要団体URL

東京商工会議所
<https://www.kentei.org/houmu/>



2年次 以上おすすめ

「住」の専門家として変わらない高いニーズと
多様な業界での活用が魅力

宅地建物取引士

国家資格

業界必須

合格報奨

講座の特徴・身につく能力

- 不動産・金融業等で活かせる万能国家資格
- 3年次(就職活動前の学生)推奨資格
- 学習経験者、WEB資格講座利用者は直前対策から学習可能

講座概要

不動産の売買や賃貸の仲介などに不可欠な資格で、取引の際には、宅地建物取引士が、必ず重要事項の説明を行い、契約書の確認に対する記名、押印が義務付けられています。このように、宅建士は、不動産流通の場において重要な役割を担っており、宅建業者はその事務所に5人に1人以上の割合で専任の宅建士を設置しなければならないと法律で定められています。また、不動産業界以外であっても、金融業界における融資や商品の相談、一般企業における用地売買の取引など、資格の価値が発揮される場面が数多くあります。

開講予定講座

講座No	コース	曜日・講義時間	回数	最少催行人数	申込区分	受講料	申込締切日
34	宅地建物取引士 本科+直前対策	【月・木】 18:30~21:00 夏期休暇期間 13:30~16:30	36回	10名	学生 学 園 一 般	60,000円 70,000円 90,000円	4月24日(金)
35	宅地建物取引士 直前対策(経験者対象)	【月・木】 18:30~21:00	7回	10名	学 生 学 園 一 般	15,000円 20,000円 25,000円	9月16日(水)★

★は検定試験の申込も同時に締め切ります。

本科講座スケジュール

【受講制限】大学2年次以上、短大2年次の方

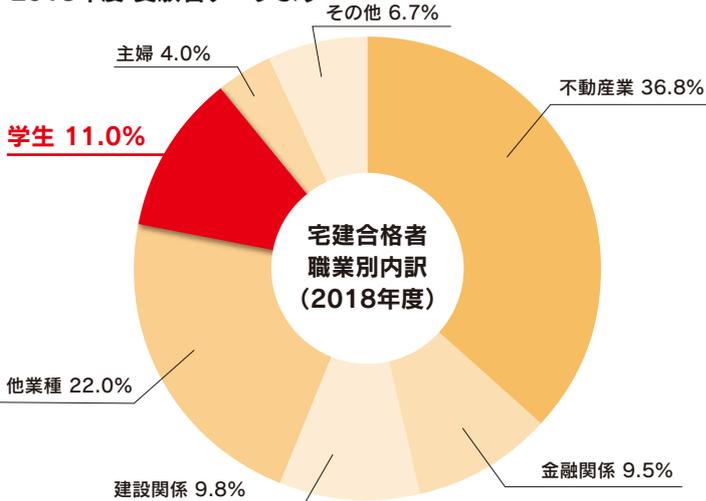
回	日程	時間	講座内容
1	5月11日(月)	18:30~21:00	ガイダンス
2	5月14日(木)		宅建業法 免許
3	5月18日(月)		宅建業法 取引主任者
4	5月21日(木)		宅建業法 営業保証金、保証協会
5	5月25日(月)		宅建業法 業務上の規制と媒介契約、重要事項
6	5月28日(木)		宅建業法 37条書面と8大規制前半
7	6月 1日(月)		宅建業法 8大規制後半と報酬制限
8	6月 4日(木)		宅建業法 監督 罰則 まとめ試験
9	6月 8日(月)		権利関係 制限行為能力者制度、意思表示
10	6月11日(木)		権利関係 代理
11	6月15日(月)		権利関係 時効、法定相続分
12	6月18日(木)		権利関係 遺言、遺留分、物権変動、危険負担
13	6月22日(月)		権利関係 債権譲渡、共有、抵当権
14	6月25日(木)		権利関係 債権不履行、売買の担保責任前半
15	6月29日(月)		権利関係 売買の担保責任後半、連帯債務、保証債務
16	7月 2日(木)		権利関係 賃貸借、弁済、相殺
17	7月 6日(月)		権利関係 委任、請負、不法行為、債権者代位権
18	7月 9日(木)		権利関係 借地法
19	7月13日(月)		権利関係 借家法 区分所有法
20	7月16日(木)		権利関係 不動産登記法、まとめ試験
21	7月20日(月)		法令上の制限 都市計画法前半
22	7月23日(木)		法令上の制限 都市計画法後半(開発許可)
23	7月27日(月)		法令上の制限 建築基準法(用途規制~容積量)
24	7月30日(木)		法令上の制限 建築基準法(高さ制限~単体規定)
25	8月29日(土)	13:30~16:30	法令上の制限 建築基準法(建築確認、建築協定)国土法
26	9月 5日(土)		法令上の制限 農地法、宅地造成等規制法
27	9月12日(土)		法令上の制限 土地区画整理法、その他、まとめ試験
28	9月19日(土)		税法、その他 住宅金融支援機構、地価公示、不動産鑑定
29	9月21日(月)		18:30~21:00 税法、その他 不当景品類、土地建物、地方税

直前対策講座スケジュール

【受講条件】
受験経験者、WEB学習修了者、自己学習修了者

回	日程	時間	講座内容
30	9月24日(木)	18:30~21:00	まとめ講義① 宅建業法
31	9月26日(土)	13:30~16:00	まとめ講義② 権利関係
32	9月28日(月)	18:30~21:00	まとめ講義③ 法令上の制限
33	10月 1日(木)		まとめ講義④ 税その他
34	10月 5日(月)		模擬試験
35	10月 8日(木)		模擬試験
36	10月12日(月)	模擬試験	
試験日	10月18日(日)	13:00~15:00	個人申込(別会場)

2018年度 受験者データより



受講者の声



経済学科 3年次
久木野 春奈

不動産業や金融業に興味があり、自由な時間の多い大学生活のうちに専門的な知識を身につけたいと考え、この資格の勉強を始めました。

私は昨年も講座を受講しており、2度目の受講となります。再受講しようと思った理由は、一人で勉強することには限界があると思ったからです。分からないことをすぐに先生に聞くことができる場があることは自学とは大きく異なるメリットです。また、他の学生と一緒に勉強することでモチベーションを保てるので、再受講することを決めました。

私が不合格だった去年と大きく変えたことは、夏休みの勉強です。普段、講座と大学の講義の両方で追い込めない分、多くの時間がある夏休みに徹底的に苦手問題に取り組みました。夏休み以降は模試を受けたり、試験対策をしたりで手がいっぱいになるため、自分の弱点をなくせるのは夏しかありません。「夏休みをどう過ごすか」が合否の分かれ目だと思います。

専門的な知識が多く初めて学ぶことばかりなので、心が折れそうになることもあるかと思いますが、諦めずに最後まで頑張ってください!

試験の詳細などはP2へ

試験概要
団体URL

一般社団法人
不動産適正取引推進機構
<http://www.retio.or.jp/>



1年次 おすすめ

人柄育成を目指すヒューマンスキル

秘書検定2級

学内受験

合格報奨

CDP

内定者

講座の特徴・身につく能力

- 社会に通用するマナーが身につく
- 社会人に必要なコミュニケーションスキルが身につく
- 言葉遣いや面接での立ち居振る舞いなどが身につく

講座概要

秘書という職業に必要な知識や技能のレベルを測定する検定試験ですが、女性に限った内容ではなく、敬語の正しい使い方や接客対応、電話対応、ビジネス文書、人間関係づくりなど社会に出て働くために必要な一般常識を幅広くカバーする内容です。就職活動での社会人としての心構えを学ぶことにも適しており、仕事に必要なコミュニケーションにも役立ちます。秘書の能力はヒューマンスキル(ビジネスの場で必要な対人対応能力)の一つです。

開講予定講座

講座No	コース	曜日・講義時間	回数	最少催行人数	申込区分	受講料	申込締切日
36	秘書検定2級(前期)	【 土 】 9:00~17:00	5回	10名	学生 学園 一般	12,000円	4月24日(金)
37	秘書検定2級(後期)	【 土 】 9:00~17:00	5回	10名		14,000円 18,000円	9月30日(水)

《CDP受講生 特別受講料》 10,000円

《就職内定者 特別受講料》 10,000円

本科講座スケジュール

回	前期	後期	講座内容
1	5月16日(土)	10月10日(土)	必要とされる資質(仕事を行うにあたって備えるべき要件・能力・人柄)
2	5月23日(土)	10月17日(土)	職務知識(上司の対応、仕事の機能について)
3	5月30日(土)	10月24日(土)	一般知識(社会常識、経営管理知識)
4	6月 6日(土)	11月 7日(土)	マナー接遇(人間関係、ビジネスマナー、話し方、接遇、交際業務)
5	6月13日(土)	11月14日(土)	答案練習
試験日	6月14日(日) 14:50~17:00	11月15日(日) 14:50~17:00	団体申込受付

3級

基本的な ビジネスマナーが身につく

3級は秘書検定の入門です。オフィスでの基本的な知識と社会のマナーが問われます。言葉遣いや身だしなみなど、ビジネスシーンだけでなく、日常でも活かせる知識が身につきます。

2級

最も受験者数が多く、 オフィスでも適用

2級は学生や新入社員に求められるレベルであり、一般的な秘書業務を行うための知識と技能が問われます。実践的なマナーが身につくオフィスでも一通り通用します。

準1級

専門知識を活かして、 企業からの評価も◎

準1級は筆記試験の約4割が記述問題となり、筆記試験合格者には面接試験も加わります。立ち居振る舞いや言葉遣いなど、高いコミュニケーションスキルが身につくため、企業からの評価も高く、自分を大きくアピールできます。

このような方におすすめ

自分に自信をつけたい方

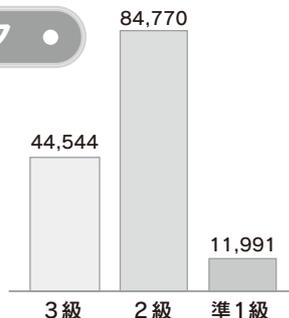
「人と話するとき緊張してしまう」
「正しい敬語が分からない…」
自分の態度や話し方に不安がある方も多いため、秘書検定を通じて、正しいマナーを身につければ、今よりもっと自分に自信が持てるように！
就活の面接でも、存分に威力を発揮します！

社会に通用するマナーを 身につけたい方

社会に出ると、様々な場面でビジネスマナーが求められます。
職場では状況に合わせた対応をしなければいけないので、しっかりしたマナー・接遇を身につけておけば、上司からの信頼もアップ！

受験生データ

「秘書検定」3級・2級・準1級の年間受験者数は約14万人！就職活動を控えた学生の方はもちろん、実務で活かせるマナーを身につけたい社会人の方まで、いつの時代も安定した人気を誇っています。さまざまな場面での、適切な言葉遣いや、立ち居振る舞い、気遣いができるかどうか問われます。



受講者の声



経済学科 1年次
出嶋 さち

私が秘書検定を取得しようと思ったのは、もともと秘書に興味があったのと、自分に何か強みがほしいと思ったからです。

私は秘書の勉強をしていて、初めて勉強が楽しいなと思いました。学校では習わない社会人のルールや、目上の人への言葉遣いなど、私にとってはどれも新鮮なことでした。今では、日常生活で「あっ、これ秘書検定で習った内容だ！」という発見を楽しんでいます。

勉強方法としては、講座の時にもらったプリントを1番に活用していました。また、間違えた問題だけをピックアップしてやるのもおすすめです。秘書検定は秘書職につかなくても、社会に出たときに必ず役に立つと思います。今までに習ったことのない新しい分野なので、誰でも気軽に始められると思います。次は準一級を目指して頑張ります。

試験の詳細などは P2へ

試験概要団体URL

公益社団法人 実務技能検定協会
<https://jitsumu-kentei.jp/HS/index>



1年次

以上おすすめ

旅行業界で唯一の国家資格!
旅に関する豊富な知識・技能を有したプロになる!

国内旅行業務取扱管理者

国家資格

業界必須

合格報奨

講座の特徴・身につく能力

- 旅行業界(JR・エアライン・ホテル等含む)の仕事に高く評価される
- 全国合格率をはるかに超える合格実績(昨年度合格率 **100%**)
- 国内旅行業務取扱管理者合格者は、総合旅行業務取扱管理者試験の科目免除あり

講座概要

旅行業務取扱管理者は、旅行を取り扱う営業所での責任者です。旅行会社の営業所ごとに1名以上、有資格者を置くことが義務付けられています。「国内旅行業務取扱管理者」とは、国内旅行に関わる業務のみ扱うことができる資格です。旅行業界に限らず観光産業全体に知名度が高く、就職に役立つ資格です。また、国内旅行業務取扱管理者の有資格者は、総合旅行業務取扱管理者試験を受験する際「旅行業法」「国内旅行実務」の2科目が免除されるため、総合旅行業務取扱管理者試験合格への近道となります。

開講予定講座

講座No	コース	曜日・講義時間	回数	最少催行人数	申込区分	受講料	申込締切日
38	国内旅行取扱管理者 直前対策(2020年度受験)	【 集 中 】 10:00~16:00	14回	10名	学 生 学 園 一 般	25,000円 30,000円 35,000円	6月24日(水)
39	国内旅行取扱管理者 本科(2021年度受験)	【 火 】 18:00~20:30	24回	10名	学 生 学 園 一 般	50,000円 55,000円 60,000円	9月30日(水)

2020年度受験向け(途中参加不可)

回	日程	時間	講座内容
1	4月7日(火)	18:00 20:30	旅行業約款①
2	4月14日(火)		旅行業約款②
3	4月21日(火)		旅行業約款③
4	5月12日(火)		旅行業約款④
5	5月19日(火)		旅行業約款⑤
6	5月26日(火)		旅行業約款⑥
7	6月2日(火)		国内旅行実務①
8	6月9日(火)		国内旅行実務②
9	6月16日(火)		国内旅行実務③
10	6月23日(火)		国内旅行実務④
11	6月30日(火)		国内旅行実務⑤
12	7月7日(火)		国内旅行実務⑥

2021年度受験向け

回	日程	講座内容
1	10月13日(火)	国内観光資源①
2	10月20日(火)	国内観光資源②
3	10月27日(火)	国内観光資源③
4	11月10日(火)	国内観光資源④
5	11月17日(火)	国内観光資源⑤
6	11月24日(火)	国内観光資源⑥
7	12月1日(火)	旅行業法①
8	12月8日(火)	旅行業法②
9	1月5日(火)	旅行業法③
10	1月12日(火)	旅行業法④
11	1月19日(火)	旅行業法⑤
12	1月26日(火)	旅行業法⑥
13	4月13日(火)	旅行業約款①
14	4月20日(火)	旅行業約款②
15	4月27日(火)	旅行業約款③
16	5月11日(火)	旅行業約款④
17	5月18日(火)	旅行業約款⑤
18	5月25日(火)	旅行業約款⑥
19	6月1日(火)	国内旅行実務①
20	6月8日(火)	国内旅行実務②
21	6月15日(火)	国内旅行実務③
22	6月22日(火)	国内旅行実務④
23	6月29日(火)	国内旅行実務⑤
24	7月6日(火)	国内旅行実務⑥

【直前対策講座】受験経験者、自己学習修了者を対象

回	日程	時間	講座内容
1	7月4日(土)	10:00 16:00	旅行業法① 旅行業約款・運送宿泊約款①
2	7月11日(土)		旅行業法② 旅行業約款・運送宿泊約款②
3	7月18日(土)		国内旅行実務① 国内観光資源①
4	7月25日(土)		国内旅行実務② 国内観光資源②
5	8月8日(土)		第1回 模擬試験
6	8月10日(月)		旅行業法③ 旅行業約款・運送宿泊約款③
7	8月17日(月)		国内旅行実務③ 国内観光資源③
8	8月19日(水)		第2回 模擬試験
9	8月21日(金)		国内旅行実務④ 国内観光資源④
10	8月24日(月)		国内旅行実務⑤ 国内観光資源⑤
11	8月26日(水)		国内旅行実務⑥ 国内観光資源⑥
12	8月28日(金)		全科目弱点補強
13	8月31日(月)		第3回 模擬試験
14	9月2日(水)		全科目弱点補強 総括

試験日 9月6日(日) 個人申込(別会場)

直前対策 別途申込 2021年7月~8月に実施します
試験 9月初旬 個人申込(別会場)

試験の一部免除 前年度実施の「国内旅行実務」において合格点を得た者は、当該科目が免除されます。

受講者の声



国際文化学科 3年次
日野 拓真

私は昔から旅行が好きなことや、留学先で観光学の専攻をしていたことがきっかけとなって観光業界に関心を持ち、この国内旅行業務取扱管理者を受講してみようと思いました。覚えるべき知識は非常に多く、時に諦めそうになったこともありましたが、やはり自分の趣味である旅行と関連するものが多く目に入ることで、試験勉強のモチベーションとなっていました。ただテキストの文字を眺めるだけではなく、テレビ番組を観ているときさえも観光地理の勉強になるなど、楽しみながら知識を身につけられることも、この資格の特徴だと思います。試験前の最後の1ヶ月間は、講座の受講者と先生の全員が一丸となって合格を目指す雰囲気の中で勉強し、お互いに良い刺激となっていました。様々なことに挑戦する時間と活力のある大学生活の間に、みなさんぜひ目指してみてください。

試験の詳細などはP2へ

試験概要団体URL

一般社団法人
全国旅行業協会
<http://www.anta.or.jp/exam/>



2年次

以上おすすめ

世界を舞台に、多種多様なニーズに応える旅の提案ができる

総合旅行業務取扱管理者

国家資格

業界必須

合格報奨

講座の特徴・身につく能力

- 旅行業界(JR・エアライン・ホテル等含む)の仕事に高く評価される
- 科目免除制度を利用し、国内、総合のダブルライセンスが目指せる

講座概要

旅行業務取扱管理者は、観光庁長官が行う国家資格で、国内の上位資格として総合があります。「総合旅行業務取扱管理者」とは国内・海外を問わず旅行業務全般に携わることができる資格です。国内旅行業務取扱管理者の試験はそのまま総合旅行業務取扱管理者の試験範囲と重複している分野もありますが、総合の試験範囲には国内に加え海外旅行実務が加わり、難易度も高くなります。この講座は国内旅行業務取扱管理者合格者を対象とした講座です。

開講予定講座

講座No	コース	曜日・講義時間	回数	最少催行人数	申込区分	受講料	申込締切日
40	総合旅行取扱管理者 直前対策(2020年度受験)	【 中 】 10:00~16:00	10回	10名	学 生 学 園 一 般	25,000円 30,000円 35,000円	7月15日(水)
41	総合旅行取扱管理者 本科(2021年度受験)	【 金 】 18:00~20:30	22回	10名	学 生 学 園 一 般	55,000円 60,000円 65,000円	9月30日(水)

【受講対象者】国内旅行業務取扱管理者試験合格者(2020年度受験者は自己採点結果で判断してください)

2020年度受験向け(途中参加不可)

2021年度受験向け

回	日 程	時 間	講 座 内 容
1	5月15日(金)	18:00 ~ 20:30	出入国法令①
2	5月22日(金)		出入国法令②
3	5月29日(金)		出入国法令③
4	6月 5日(金)		出入国法令④
5	6月12日(金)		出入国法令⑤
6	6月19日(金)		国際航空運賃①
7	6月26日(金)		国際航空運賃②
8	7月 3日(金)		国際航空運賃③
9	7月10日(金)		国際航空運賃④
10	7月17日(金)		国際航空運賃⑤
11	7月31日(金)		全科目まとめ

回	日 程	講 座 内 容
1	10月16日(金)	海外観光資源①
2	10月23日(金)	海外観光資源②
3	11月 6日(金)	海外観光資源③
4	11月13日(金)	海外観光資源④
5	11月20日(金)	海外観光資源⑤
6	2020年度 11月27日(金)	海外観光資源⑥
7	12月 4日(金)	海外旅行実務①
8	12月11日(金)	海外旅行実務②
9	1月 8日(金)	海外旅行実務③
10	1月15日(金)	海外旅行実務④
11	1月22日(金)	海外旅行実務⑤
12	5月14日(金)	出入国法令①
13	5月21日(金)	出入国法令②
14	5月28日(金)	出入国法令③
15	6月 4日(金)	出入国法令④
16	6月11日(金)	出入国法令⑤
17	2021年度 6月18日(金)	国際航空運賃①
18	6月25日(金)	国際航空運賃②
19	7月 2日(金)	国際航空運賃③
20	7月 9日(金)	国際航空運賃④
21	7月16日(金)	国際航空運賃⑤
22	7月30日(金)	全科目まとめ

直前対策 別途申込 2021年8月~9月に実施します
試験 10月初旬 個人申込(別会場)

回	日 程	時 間	講 座 内 容
1	8月11日(火)	10:00 ~ 16:00	旅行業約款・国際航空運送約款
2	8月18日(火)		第1回 模擬試験
3	8月25日(火)		海外旅行実務①
4	9月 1日(火)		海外旅行実務②
5	9月 8日(火)		海外旅行実務③
6	9月12日(土)		海外旅行実務④
7	9月15日(火)		第2回 模擬試験
8	9月19日(土)		海外旅行実務⑤
9	9月26日(土)		全科目弱点補強
10	10月 3日(土)		第3回 模擬試験

【直前対策講座】受験経験者、自己学習修了者を対象

試験日 10月11日(日) 個人申込(別会場)

試験の一部免除

国内旅行業務取扱管理者の有資格者は、総合旅行業務取扱管理者試験を受験する際「旅行業法」「国内旅行実務」の2科目が免除されるため、合格への近道となります。また、前年度実施の「国内旅行実務」「海外旅行実務」において合格点を得た者は、当該科目が免除されます。

受講者の声



経営学科 2年次
横山 陽香

総合旅行業務取扱管理者の講座を受けようと思ったきっかけは、大学の授業科目である「観光実習」でハワイに訪れ、研修をしたことです。

昨年受けた国内旅行業務取扱管理者試験後に、この講座を受講するか迷っていました。総合の試験は国内よりも観光地理を覚えることも多く、そして苦手だった英語の分野も試験範囲となります。これらに不安しか感じなかった私ですが、ハワイに行ったことで海外に対する興味が湧き、「他の国にも行ってみたい」と感じるようになりました。

これをきっかけに講座を受け、資格を取得しようと決めました。昨年10月から講座を受けているのでまだ資格の勉強も途中ですが、国内旅行の勉強も活かし、通学の途中の電車などの隙間時間を使ったり、ガイドブックを見たりしながら、必要な知識を身につけています。

海外旅行が好きなのは、国内旅行業務の資格を取得後、ぜひチャレンジしてください。

試験の詳細などは P2へ

試験概要団体URL

一般社団法人 日本旅行業協会
<https://www.jata-net.or.jp/>



2年次 以上対象

医療機関で活躍できる資格

医療事務(メディカルクラーク®)

医療の最前線でドクターをサポートし、医療の質向上に貢献する

医師事務作業補助(ドクターズクラーク®)

合格報奨

実践講座

※受講定員あり

講座の特徴・身につく能力

- 医療機関ならどこでも働けるオールマイティな知識とスキルが身につく
- 医療機関で活躍できるフィールドが広がり、様々な事務に対応できる
- 医療事務と医師事務作業補助とのダブルライセンスを目指そう

講座概要

医療事務講座概要

少子高齢化が進み、医療費が年々増加している今、病院や診療所数は増え続け、医療事務スタッフの必要性も高まっています。医療事務は受付窓口での患者対応、電話対応の接客マナーから、専門的知識、業務内容、医療会計の知識から応用、実践まで医療機関について、全体を的確に処理できる技能の養成を目指します。

医師事務作業補助講座概要

医師事務作業補助者(ドクターズクラーク®)とは医師の負担軽減や役割分担を進める目的から医師の指示のもとに医療文書作成代行などを行う要員として生まれた新しい職種です。本講座では診断書、証明書等の医療文書作成と、医学、薬学、医療に関する法律法令等、医師事務作業補助者に必要な知識と技能を身につけ、医師事務作業補助技能認定試験(ドクターズクラーク®)の合格を目指します。

開講予定講座

講座No	コース	曜日・講義時間	回数	定員	申込区分	受講料	申込締切日
42	医療事務	【土】 9:30~16:30	13回	20名	学生 学園 一般	60,000円 65,000円 70,000円	5月27日(水)
43	医師事務作業補助	【土】 9:30~16:30	7回	15名	学生 学園 一般	40,000円 50,000円 60,000円	10月14日(水)

医療事務講座スケジュール

【受講制限】大学2年次以上、短大2年次の方

回	日程	講座内容
1	6月13日(土)	オリエンテーション/医療保険制度
2	6月20日(土)	医療保険制度/患者接遇
3	6月27日(土)	注射/投薬
4	7月4日(土)	医学管理・在宅/画像診断
5	7月11日(土)	初診・再診・処置・リハビリ
6	7月18日(土)	手術・輸血/麻酔
7	7月25日(土)	検査1 検査2
8	8月1日(土)	病理・入院/レセプト点検1
9	8月22日(土)	レセプト点検2/レセプト点検3
10	8月29日(土)	レセプト点検4/レセプト点検5
11	9月5日(土)	受験対策セミナー
12	9月12日(土)	試験直前特講1/試験直前特講2
13	9月19日(土)	試験直前特講3/試験直前特講4
試験日	9月27日(日) 13:15~16:35	団体申込受付(別会場)

医師事務作業補助講座スケジュール

【受講制限】大学2年次以上、短大2年次の方、医療事務学習経験者

回	日程	講座内容
1	10月31日(土)	オリエンテーション/医療関連法規
2	11月7日(土)	医学・薬学一般/医師事務作業補助業務について
3	11月14日(土)	診療録・電子カルテについて/医療文書作成
4	11月28日(土)	個人情報保護法/医療文書作成
5	12月12日(土)	医療文書作成/修了試験
6	12月19日(土)	ヒューマンスキル・ビジネススキル/受験対策セミナー
7	1月9日(土)	試験直前特講
試験日	1月24日(日) 13:15~15:15	団体申込受付(別会場)

試験の詳細などは P2へ

試験概要団体URL

一般社団法人 日本医療教育財団
<https://www.jme.or.jp/>



全学生 おすすめ

心が伝わる美しい文字を身につける!

実用ペン字講座

実践講座

CDP

内定者

講座の特徴・身につく能力

- 日常生活で役立つ縦書き・横書き・実用書式まで学ぶ
- 小論文や履歴書も、美しい文字で書けるようになる
- ひらがなからカタカナ～漢字、文章書きまで、美しい文字を書くコツが学べる

講座概要

日々、スマホやPCの入力に頼り過ぎ、手書き文字を書こうとすると、中々思ったように綺麗に字が書けない、字に自信がない方が多いようです。大学生になると、対外部(企業や外部団体など)から文書を求められることも多くなり、せっかく良い文を書いても、第一印象で損をすることもあります。この講座では初心にかえり、正しい姿勢と持ち方から学び直し、ひらがな・カタカナ～常用漢字へと進み、暮らしやビジネスカアップに繋がります。自信を持って短期間で美しい実用書きが出来るよう指導します。

開講予定講座

講座No	コース	曜日・講義時間	回数	定員	申込区分	受講料	申込締切日
44	実用ペン字講座(前期)	【土】13:30～15:30	10回	20名	学生 学園 一般	10,000円 15,000円 20,000円	4月24日(金)
45	実用ペン字講座(後期)	【土】13:30～15:30	10回	20名	学生 学園 一般	10,000円 15,000円 20,000円	9月16日(水)

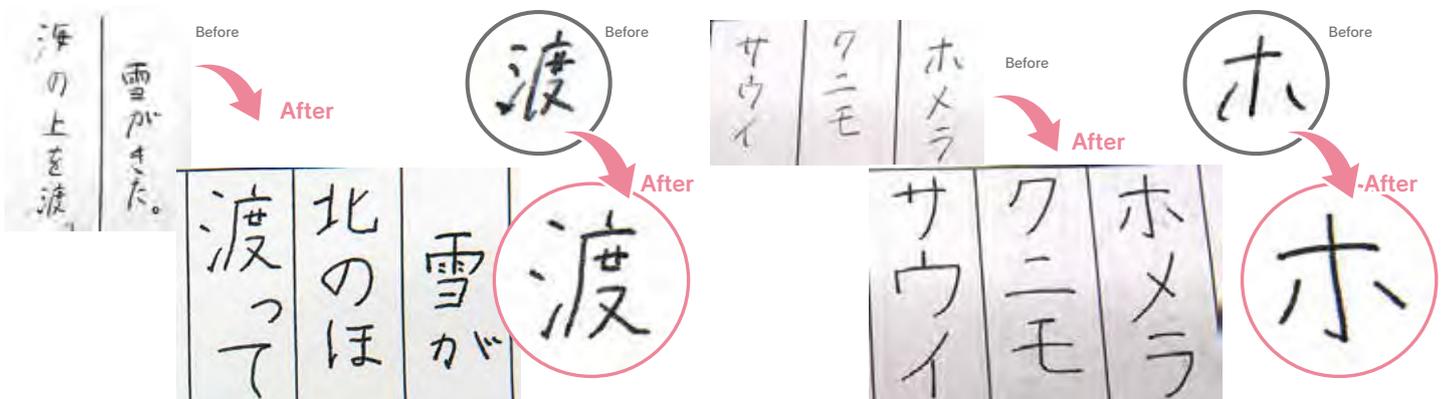
《CDP受講生 特別受講料》 8,000円

《就職内定者 特別受講料》 8,000円

本科講座スケジュール

回	前期	後期	講座内容
1	5月23日(土)	9月26日(土)	基本姿勢と持ち方、診断シート記入
2	5月30日(土)	10月3日(土)	ひらがな学習
3	6月6日(土)	10月10日(土)	平仮名～カタカナ学習
4	6月13日(土)	10月17日(土)	基本点画から漢字・要素別学習
5	6月20日(土)	10月24日(土)	部首別・漢字学習、縦書き
6	6月27日(土)	11月7日(土)	横書き(履歴書)、漢字仮名交じり文、実用書各種
7	7月4日(土)	11月14日(土)	行書ひらがな(連綿)学習
8	7月11日(土)	11月28日(土)	行書カタカナ学習
9	7月18日(土)	12月12日(土)	行書漢字学習
10	7月25日(土)	12月19日(土)	行書要素別・部首別

ペン字講座の成果



受講者の声



経済学科 3年次
室塚 大貴

自分は書いた文字に対して親からよく指摘されていたのですが、10回のペン字講座を受講して、自分にとって字の書き方を見直す良い機会となりました。それにより名前や多くの漢字が以前より正しく綺麗に書けるようになったと実感し、親からも以前より文字が良くなったと言われるようになりました。また、以前より文字に対する意識を向けるようになり、ペンの持ち方や姿勢も気をつけるようにもなりました。授業内容は楷書のひらがなや漢字を学べるだけでなく、普段書くことの少ない行書や手紙の書き方を学べます。さらに、講師の方は優しく教えてくれるので、安心して楽しく学ぶことができます。このペン字講座は書くことを多く学べるので、字を書くことを不安に感じている人や就活など将来のために考えている人には是非受講してほしい講座だと思います。今後の目標としては早く文章を書く時にも、良い文字を書けるように努めていきたいです。

内定者 おすすめ

実践的な技術を学び、会計実務のIT化に対応できる!

コンピュータ会計実践講座

学内受験

合格報奨

内定者

講座の特徴・身につく能力

- 簿記学習経験者対象(3級程度の知識が必要)
- 会計ソフトの仕組みから活用方法まで学べる
- 財務分析や資金運用データを活用できる

講座概要

コンピュータを使って取引データの入力から記帳処理、財務諸表の作成、その結果を用いての財務分析や経営計画の作成に至るまでの一連の会計業務を総合して行います。企業で実際に利用している会計ソフトを用いた検定試験にも対応しています。経理業務に従事する方はもちろん、企業の数字を読み取るスキルを身につけられる講座です。※会計ソフトは弥生会計を使用します。

開講予定講座

講座No	コース	曜日・講義時間	回数	最少催行人数	申込区分	受講料	申込締切日
46	コンピュータ会計実践講座	【水】 18:00～21:00	8回	10名	学生 学 園 一 般	15,000円 20,000円 25,000円	10月 9日(金)

《就職内定者 特別受講料》 12,000円

本科講座スケジュール

回	日程	講座内容
1	10月14日(水)	会計データの入力業務①(日常業務)
2	10月21日(水)	会計データの入力業務②(日常業務)
3	11月 4日(水)	会計データの入力業務③(決算業務)
4	11月11日(水)	分析業務①(決算書作成、経営分析指標)
5	11月18日(水)	分析業務②(予算管理、利益計画)
6	11月25日(水)	計画業務(短期利益計画)
7	12月 2日(水)	試験対策①
8	12月 9日(水)	試験対策②
試験日	12月12日(土) 9:00～10:30	団体申込受付

進む会計業務のIT化



企業がコンピュータ会計を導入するメリット

- **メリット1** 帳簿作成の作業時間や手間を大幅に減らすことができる
- **メリット2** 自社の業績や財産状況をリアルタイムでつかむことができる
- **メリット3** 会計ソフトのデータをもとに「資金繰り表」や「経営計画書・事業計画書」を作成することができる
- **メリット4** 会計ソフトのデータをもとに経営分析指標のデータを提供できる

試験の詳細などは P2へ

試験概要団体URL

公益社団法人 全国経理教育協会
<http://www.zenkei.or.jp/exam/computer>



内定者 おすすめ

コンピュータを駆使できる、即戦力の人材へ

IT実践力講座

実践講座

内定者

講座の特徴・身につく能力

- 全ての仕事に共通するパソコン利用術が学べる
- パソコンを効果的に使用でき、業務効率がアップする
- 事実上の「入社前研修プログラム」構成で、入社後のスキルに困らない

講座概要

在学中にパソコンを「なんとなく」使ってきた方へ、今やパソコンは仕事に欠かせない存在であり、新卒社員へ「プレゼンテーション資料作成」「集計・分析」「文書作成」「情報収集」などのパソコン活用能力を期待し、評価しています。しかし、人事担当者の多くが、学生のパソコンスキルの低下を実感しており、理由として「スマホの登場によってパソコンに触る機会が減ったこと」があげられます。入社後の研修プログラムは実施していない企業も多いため、これから社会人として即戦力で活躍するために、卒業前に仕事上での知識・技能を学んでおきましょう。

開講予定講座

講座No	コース	曜日・講義時間	回数	最少催行人数	申込区分	受講料	申込締切日
47	IT実践力講座(前期)	【火・金】 18:00～21:00	10回	10名	学生 学 園 一 般	15,000円 20,000円 25,000円	6月10日(水)
48	IT実践力講座(後期)	【火・金】 18:00～21:00	10回	10名	学生 学 園 一 般	15,000円 20,000円 25,000円	9月30日(水)

《就職内定者 特別受講料》 12,000円

本科講座スケジュール **【おすすめ】大学4年次、短大2年次就職内定者(職種問わず)**

回	前期	後期	講座内容	
1	6月23日(火)	10月13日(火)	Word基礎	社内文書・社外文書作成 表、図、書式
2	6月26日(金)	10月16日(金)	Excel基礎	基礎的な関数、グラフ
3	6月30日(火)	10月20日(火)	Excel基礎	会社で使う関数、グラフ、条件付き書式
4	7月 3日(金)	10月23日(金)	Word応用	パンフレット作成、差し込み印刷、Excelとの連携
5	7月 7日(火)	10月27日(火)	PowerPoint実践	プレゼンテーション資料作成、企画書作成、画像編集
6	7月10日(金)	11月 6日(金)	Excel応用	分析力を磨く 抽出、データ分析、ピボットテーブルの活用
7	7月14日(火)	11月10日(火)	Excel応用	QCグラフ活用、仕事に役立つ自動化処理
8	7月17日(金)	11月13日(金)	データベース	データベース概論、Access、Excelとの連携
9	7月21日(火)	11月17日(火)	必要なIT力	情報基礎、データ形式とマルチメディア他
10	7月28日(火)	11月20日(金)	必要なIT力/復習	ネットワーク 情報セキュリティ/スキルアップ課題

時代の変化

スマートフォン登場で 何が変わった？

- スマートフォンの普及により、パソコン(キーボードやマウス)に触る機会が減った。
- パソコンは書類作成、スマートフォンは閲覧用という利用方法が変わった。

社会に出て困る 新入社員が増加

例えばこんなことが…

- キーボード、マウスの使い方が分からない(Ctrl、Alt、Shift、Fnの使い方など)
- キータッチのスピードが遅くタイピングができない。
- Word・Excelの入力はできるが、機能は知らない。
- ファイルやフォルダが開けない、保存ができない。

スマートフォンが使える ≠パソコンが使える

スマートフォンと パソコンの大きな違い

- キーボードを使用するパソコンはスマートフォンに比べて、入力が圧倒的に速く、作業効率が良い。

受講者の声

経済学科 4年次
山下 晋作

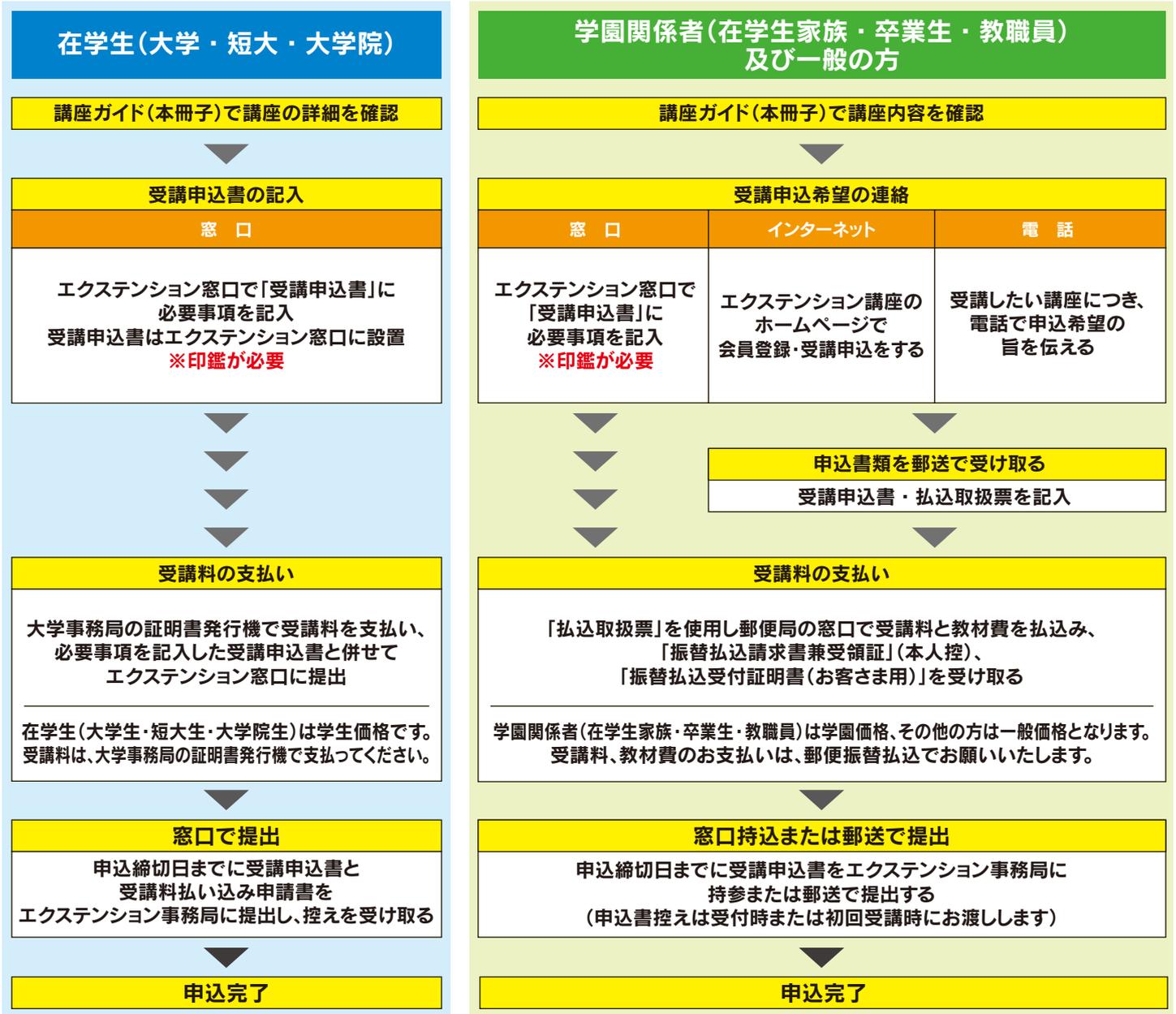


これから社会人として働いていく上で、パソコンを使った仕事が必要になってきます。そこで、少しでもスムーズに仕事ができるように、最低限の技能は身につけておきたいという思いから、この講座の受講を決めました。

授業内容としては、Word、Excel、PowerPointの基礎知識から、応用までを学ぶ事ができます。また、ショートカットキーの利用方法も学ぶ事ができます。Word、Excel、PowerPointは何度か使用していましたが、初めて知る事も多くありました。それにより、受講後にこれらのソフトウェアを使用した際には、以前よりも機能をより活用できるようになり、受講して良かったと思いました。

私のように、知識が浅い方でも、わかりやすく教えていただけるので、すぐに覚える事ができます。また、もう一度基礎から学びたい方にもオススメです。

受講申込の流れ



受講申込後の受信設定について

受講開始後、講座に関する諸連絡は、原則としてメールにて行います。エクステンション事務局のメールアドレス (extension@seiryu-u.ac.jp) から送られるメールを受信できるように設定してください。

講座受講後の検定試験の受験について

申込時にお支払いいただく金額は、講座受講料(教材費含む)です。検定試験については別途申込と受験料の支払いが必要となります。夏期や春期の集中講座では、受講申込と受験の申込が同じ締切日となる場合がありますのでご注意ください。

注意事項

- ◆ 各講座の概要・開講期間・受講料につきましては諸事情により変更する場合がありますので、事前にホームページまたはエクステンション事務局までご確認ください。
- ◆ 開講可否については、原則として申込締切時点での申込人数で判断し、確定いたします。締切日を過ぎても申込可能な講座もありますので、お問い合わせください。ただし教材が間に合わない場合があります。
- ◆ 申込者が一定数に満たない場合、開講を中止する場合がありますので、あらかじめご了承ください。なお、講座が開講中止となった場合、納入された受講料(教材費含む)は全額返金いたします。
- ◆ 在學生以外の方で、駐車場をご利用の方は、駐車許可証を配布します(無料)。エクステンション事務局にお申し出ください。

※申込時にご記入いただいた個人情報につきましては、本人の同意の上、受講および受験の手続き、講座案内、当該講座の運営上必要となる諸連絡にのみ使用いたします。

受付時間

【平日(月～金)】10:00～21:00 【土 曜】 8:30～17:00
 ※ただし、日曜・祝日および本学休業日を除く(春・夏・冬期休暇期間は変更有り)
 一般の方で直接来校される方は、お電話にてご確認ください。

受講申込書および払込取扱票の記入例

受講料払込方法 在学生

証明書発行機で受講料を払い込み、受講申込書と併せて提出してください。

<記入例>

【提出先】 エクステンション課

受講申込書

※ 太枠内をボールペン(消えないもの)でご記入ください

講座No.	3	申込講座名 (1講座につき1枚)	CS Word 2級 (夏期集中)	
受講区分	<input checked="" type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 再受講	特別受講区分 申込者のみ	<input checked="" type="checkbox"/> CDP受講生 <input type="checkbox"/> 就職内定者	<input type="checkbox"/> WEB資格講座受講生 受講年度()年度
フリガナ	セイリョウ ハナコ		学籍番号	120XXX
氏名	星稜 花子		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input checked="" type="checkbox"/> 女
メールアドレス	extension@seiryu-u.ac.jp		生年月日 (西暦)	2000年 8月13日
現住所	〒920-8620 金沢市御所町丑10-1		自宅TEL	076-253-3867
備考	〒 -		携帯TEL	090-XXX-XXXX
TEL	TEL		TEL	
今後の講座案内資料などの送付先 <input checked="" type="checkbox"/> 現住所 <input type="checkbox"/> 帰省先 <input type="checkbox"/> 勤務先				
<input checked="" type="checkbox"/> 在学生 <input type="checkbox"/> 大学院 <input checked="" type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 短大 <input type="checkbox"/> 高校 <input type="checkbox"/> 学園 <input type="checkbox"/> 学園教職員 <input type="checkbox"/> 卒業生 (大学院・大学・短大・高校・中学・幼稚園)				
<input type="checkbox"/> 一 般 他校学生 学校名 学年 年 職業(企業名)				

「前期・夏期・後期・春期」や「11月受験」等も記入

CDP特別受講料、就職内定者特別受講料、WEB資格講座受講生割引に該当する場合のみチェック

今後の講座案内などの希望送付先にチェック

本学園の卒業生は、チェックした上でいずれかに○をする

在学生の家族は、在学生の氏名を記入

裏面の「個人情報の取り扱いについて」の内容に同意の上、署名してください

事務局使用欄のため記入不要

本冊子の各講座に記載している講座No.を記入

該当講座を初めて受講する場合は「新規」に、該当講座を以前受けたことがある方は「再受講」にチェック

氏名・フリガナを記入し、印鑑を押す

パソコンからのメールを受信可能なアドレスを記入

実家や勤務先の住所・電話番号を記入
実家から通学している場合には「上記と同じ」にチェック

いずれかにチェックを入れて、その右の欄を記入

受講料の払い込み方法をご確認ください

受講料の払い込み方法

【在学生】

① 証明書発行機の「エクステンション講座受講料」から選択して払い込む

② 出力された用紙と本申込書をあわせてエクステンション課に提出

【一般の方・学園関係者】

① エクステンション課でお渡しする「郵便払込取扱票」を使い、郵便局の窓口で払い込む

② 受け取った「払込証明書(お客様用)」と本申込書をあわせてエクステンション課に提出

裏面の「個人情報の取り扱いについて」を確認し同意します

2020年 4月 XX日

ご署名 星稜 花子

<事務局使用欄> ※記入不要

備考欄	交付印

受講料払込方法 一般・学園の方

下記払込取扱票を使用し郵便局で払い込みください。

※在学生は必要ありません。

この部分を受講料払込後、受講申込書と併せて提出してください

受講料(教材費込)を記入

住所・氏名を記入

氏名のみ記入

申込講座名を記入 (同時に3つまで払い込み可能)

高校生および本学園関係者のみ記入

住所・氏名・年齢・電話番号・性別を記入

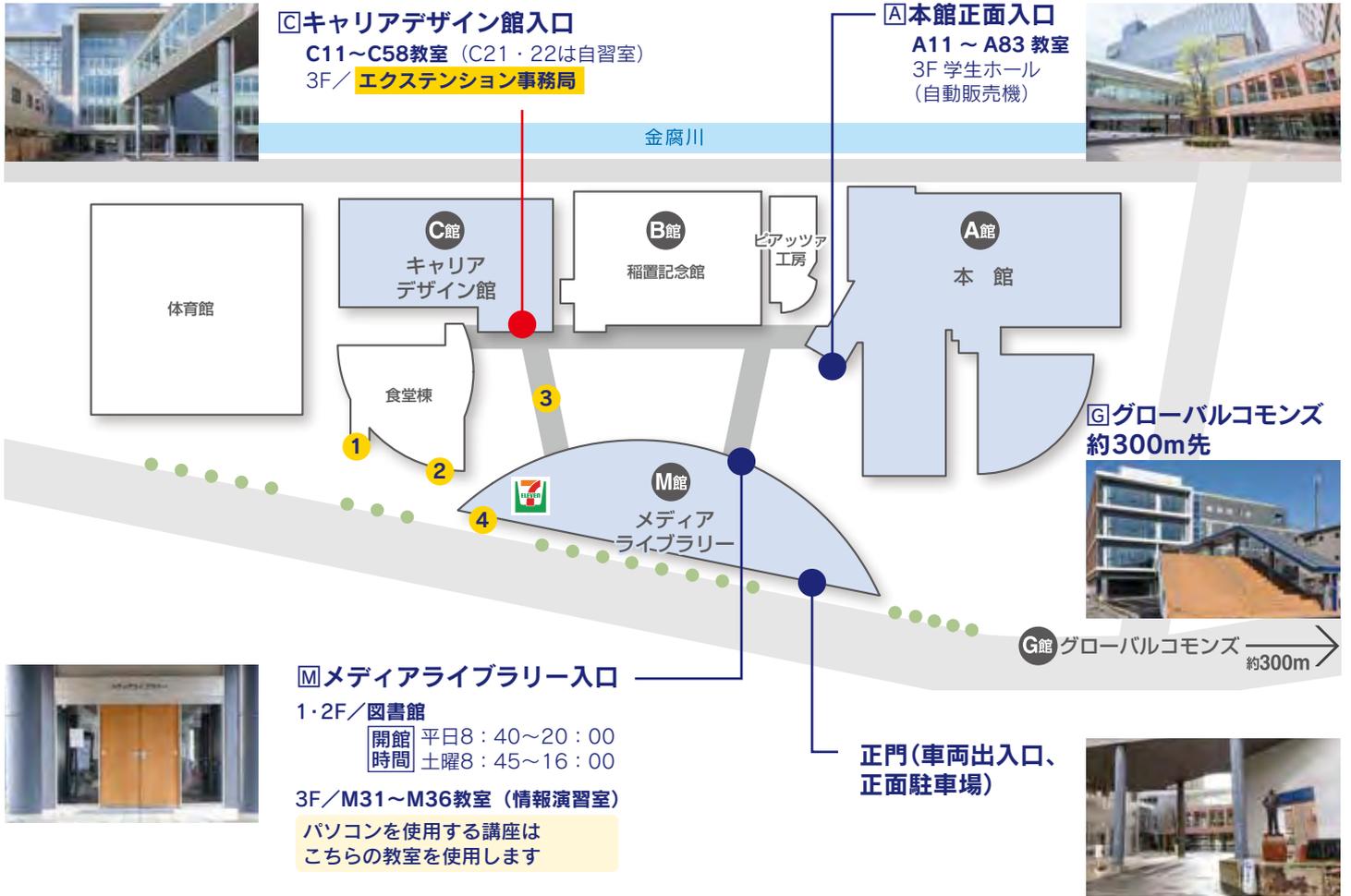
払込取扱票

振替払込前払請求書受領書

振替払込交付証明書 (お客さま用)

Campus Map

教室の表示例 (C21の場合)
C=建物 2=階 1=教室番号



学校法人 稲置学園

金沢星稜大学・金沢星稜大学女子短期大学部 エクステンション課

〒920-8620

金沢市御所町丑10番地1 キャリアデザイン館3階

TEL 076-253-3867 FAX 076-253-3981

E-mail extension@seiryu-u.ac.jp

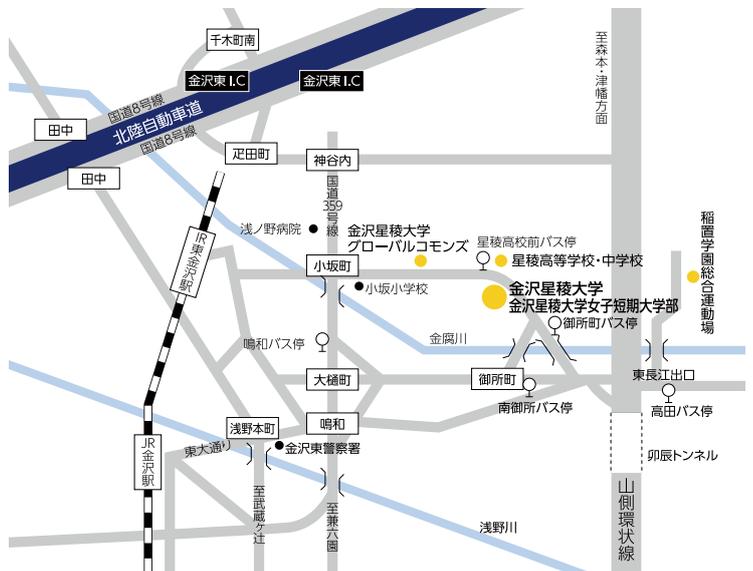
http://ext.seiryu-u.ac.jp/

営業時間 平日10:00~21:00/土曜8:30~17:00

※夏期・春期休暇期間等、学内行事による変更の可能性があります

大学までの交通アクセス

- 電車** IRいしかわ鉄道 東金沢駅より徒歩20分
JR金沢駅より、JRバスまたは北陸鉄道バス利用
- バス**
- JRバス「星稜高校」下車 徒歩1分
「御所町または南御所」下車 徒歩3分
「鳴和」下車 徒歩10分
 - 北陸鉄道バス「鳴和」下車 徒歩10分



Since 1932
星稜

建学の精神「誠実にして社会に役立つ人間の育成」